**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 06 мая 2015 года № 10

р.п. Ишня

Об утверждении Положения

о бюджетном процессе

сельского поселения Ишня

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, действуя на основании Устава сельского поселения Ишня, Муниципальный совет сельского поселения Ишня РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе сельского поселения Ишня (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение Муниципального совета №152 от 27.11.2012 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения Ишня» .

3.Опубликовать настоящее решение в газете «Ростовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения решения возложить на комиссию по экономической политике и бюджету (Базанов А.А.).

Председатель муниципального Совета сельского поселения Ишня: А.В. Ложкин

Глава сельского поселения Ишня: Н.С. Савельев

Приложение к решению муниципального Совета

сельского поселения Ишня от 06.05.2015.№ 10

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ.**

**Раздел I. Общие положения.**

**Статья 1.** Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Положение о бюджетном процессе бюджета сельского поселения Ишня (далее Положение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения Ишня (далее –бюджет поселения ), утверждения, исполнения бюджета поселения, контроля его исполнения, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Статья 2.** Правовые основы бюджетных правоотношений в бюджете поселения.

Бюджетные правоотношения в бюджете сельского поселения Ишня регулируются [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ярославской области, [**Уставом**](garantF1://24431441.1000) сельского поселения Ишня, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами сельского поселения Ишня.

**Статья 3.** Понятия и термины, используемые в настоящем Положении.

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют понятиям и терминам, применяемым в [**Бюджетном кодексе**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

**Статья 4.** Правовая форма бюджета поселения.

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального Совета сельского поселения Ишня.

3. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения Ишня.

4. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете поселения.

5.Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

6.Проект решения муниципального Совета сельского поселения Ишня о бюджете и отчет о его исполнении, выносятся на публичные слушания в порядке, установленном Решением муниципального совета сельского поселения Ишня.

**Статья 5.** Применение бюджетной классификации Российской Федерации в бюджете поселения.

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета поселения с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации, составление, исполнение бюджета поселения, формирование отчетности о его исполнении осуществляется на основе бюджетной классификации Российской Федерации, применяемой в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и порядками, установленными Министерством финансов Российской Федерации, департаментом финансов Ярославской области (далее финансовый орган Ярославской области), управлением финансов администрации Ростовского муниципального района (далее финансовый орган администрации Ростовского муниципального района), Администрацией сельского поселения Ишня.

**Статья 6.** Доходы бюджета сельского поселения Ишня.

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, законодательством Ярославской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами муниципального Совета сельского поселения Ишня о налогах и сборах.

Решениями муниципального Совета сельского поселения Ишня вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в муниципальный Совет проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

**Статья 7.** Виды доходов бюджета поселения.

1. К доходам бюджета поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета поселения относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию, и иные суммы принудительного изъятия;

- средства самообложения граждан;

- иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации, субсидии (межбюджетные субсидии) и субвенции из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

5.Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета.

**Статья 8.** Собственные доходы бюджета поселения.

К собственным доходам бюджета поселения относятся налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления (за исключением субвенций), зачисляемые в бюджет поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, решениями муниципального совета сельского поселения.

**Статья 9.** Расходы бюджета поселения.

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения Ишня, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ярославской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета поселения.

**Статья 10.** Бюджетные ассигнования.

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам ,

предоставление межбюджетных трансфертов;

обслуживание муниципального долга,

исполнение судебных актов по искам к бюджету поселения о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

**Статья 11.** Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания;

предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

**Статья 12.**Муниципальное задание.

1. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в соответствии со сводным отраслевым перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в [порядке](consultantplus://offline/ref=69886E24C41DE880B7E03FC2A4496A0CB348A11F9719EDFE6903DAAC6F6D2120C89D88BC83B8E261V1P0M), установленном Администрацией сельского поселения, на срок до трех лет (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета поселения в [порядке](consultantplus://offline/ref=69886E24C41DE880B7E03FC2A4496A0CB348A11F9719EDFE6903DAAC6F6D2120C89D88BC83B8E261V1P0M), установленном местной администрацией.

**Статья 13.** Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности.

1. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения Ишня.

2.Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

3. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в бюджете поселения и (или) сводной бюджетной росписи устанавливается решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

**Статья 14.** Бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Администрации сельского поселения Ишня в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета принимаются соответственно в форме муниципальных правовых актов и порядке, принимаемым Администрацией сельского поселения Ишня.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=F89D2686895C50492219A583271C0E1AB42B156DC3879768C4F5C16E0A71A800A86EDCF1197Eh1s2N) настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в [абзаце втором пункта 1](consultantplus://offline/ref=F89D2686895C50492219A583271C0E1AB42B156DC3879768C4F5C16E0A71A800A86EDCF11D7E1513h9s3N) настоящей статьи), утверждаются решением о бюджете в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между Администрацией сельского поселения Ишня и соответствующим юридическим лицом об участии Администрации в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете.

Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=4529E9D92385006E1D1E38F035BB26F0BD0767BC2D047AC06C0237363D238DB84023BB78F450177Dy0u8N) настоящей статьи, за счет средств местного бюджета, устанавливаются администрацией сельского поселения Ишня.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций.

**Статья 15.** Резервный фонд Администрации сельского поселения Ишня.

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня.

2. В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервного фонда представительного органа сельского поселения Ишня.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать трех процентов утвержденного решением о бюджете поселения общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению Администрации сельского поселения Ишня.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня устанавливается Администрацией сельского поселения Ишня .

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

**Статья 16.** Дефицит бюджета поселения.

1. Размер дефицита бюджета поселения устанавливается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере, не превышающем 10 процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета безвозмездных поступлений, поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений с одновременным утверждением источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. В случае утверждения решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в составе источников финансирования дефицита бюджета поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения дефицит бюджета поселения может превышать ограничения в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах.

3. Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным [**пунктами 1**](#sub_1601) и [**2**](#sub_1602) настоящей статьи.

**Статья 17.** Бюджетные кредиты.

Бюджету поселения из бюджета муниципального района могут предоставляться бюджетные кредиты на срок до трех лет.

Цели предоставления бюджетных кредитов и размеры платы за пользование бюджетными кредитами устанавливаются решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района .

В случае если предоставленные бюджету поселения из бюджета муниципального района бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, взыскивается за счет дотаций бюджетам поселений из бюджета муниципального района (в случае передачи муниципальному району полномочия субъекта Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений), а также за счет доходов от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, подлежащих зачислению в бюджеты поселений.

Предоставление, использование и возврат сельским поселением указанных бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами местной администрации муниципального района.

Финансовый орган администрации муниципального района устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

**Статья 18.** Источники финансирования дефицита бюджета поселения.

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение,

разница между полученными и погашенными кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации,

разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными Администрацией поселения бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения в течение соответствующего финансового года,

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности,

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу,

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации,

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением муниципального Совета сельского поселения Ишня, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением муниципального Совета сельского поселения Ишня о местном бюджете.

**Статья 19.** Муниципальный долг.

1. Долговые обязательства сельского поселения Ишня могут существовать в виде обязательств по:

ценным бумагам сельского поселения (муниципальным ценным бумагам),

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

кредитам, полученным от кредитных организаций,

гарантиям сельского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства сельского поселения Ишня не могут существовать в иных видах.

2. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения;

3) объем основного долга по кредитам, полученным сельским поселением;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств сельского поселения Ишня.

3. Долговые обязательства сельского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения долговых обязательств.

Перечень муниципальных внутренних заимствований с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга по каждому виду заимствований, устанавливается Программой муниципальных заимствований сельского поселения Ишня, которая является приложением к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Полномочия в сфере осуществления муниципальных внутренних заимствований и управления муниципальным долгом реализуются Администрацией сельского поселения в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, [**Уставом**](garantF1://24431441.1000) сельского поселения Ишня и решением муниципального Совета сельского поселения Ишня о муниципальных заимствованиях и муниципальном долге Администрации сельского поселения Ишня.

Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии с Уставом и с учетом соблюдения ограничений, установленных [**статьями 106**](garantF1://12012604.106), [**107**](garantF1://12012604.107) и [**111**](garantF1://12012604.111) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета поселения;

предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете поселения, по данным отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации муниципальная гарантия Администрации сельского поселения Ишня является видом долгового обязательства, в силу которого Администрация сельского поселения Ишня, в лице гаранта, обязана при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета поселения в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

Перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий устанавливается Программой муниципальных гарантий Администрации сельского поселения Ишня, которая является приложением к решению о бюджете поселения.

От имени сельского поселения Ишня муниципальные гарантии предоставляются Администрацией в соответствии с требованиями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и в порядке, установленном представительным органом сельского поселения Ишня.

5. Финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня осуществляет учет и регистрацию долговых обязательств сельского поселения в муниципальной долговой книге с указанием:

объема долговых обязательств по их видам,

даты возникновения и исполнения полностью или частично долговых обязательств,

формы обеспечения обязательств,

иной информации, состав которой, порядок и срок ее внесения которой в муниципальную долговую книгу устанавливается Администрацией сельского поселения Ишня.

В муниципальной долговой книге учитывается также информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

6. Информация о долговых обязательствах сельского поселения Ишня, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Ярославской области. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом Ярославской области.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах сельского поселения Ишня, переданных в финансовый орган Ярославской области, несет финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня.

**Статья 20.** Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местных бюджетов.

Межбюджетные трансферты из местных бюджетов предоставляются в форме:

субсидий, перечисляемых из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

субсидий, перечисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов);

иных межбюджетных трансфертов.

**Статья 21.** Порядок предоставления субсидий из бюджетов поселений в районный бюджет на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

1. Поселения, входящие в состав муниципального района, представительный орган которого образуется в порядке, предусмотренном [пунктом 1 части 4 статьи 35](garantF1://86367.350401) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" перечисляют в районный бюджет межбюджетные субсидии на решение вопросов местного значения межмуниципального характера определенных указанным Федеральным законом, в случаях, установленных уставом муниципального района.

2. Цели, порядок (методика) расчета, перечисления и использования межбюджетных субсидий, указанных в [пункте 1](#sub_2001) настоящей статьи, устанавливается решением Думы Ростовского муниципального района.

3. Размер межбюджетных субсидий утверждается решением Думы Ростовского муниципального района и решением муниципального Совета сельского поселения Ишня о бюджете по единой методике, установленной для всех городских, сельских поселений данного муниципального района.

4. В случае невыполнения Администрацией сельского поселения Ишня решения думы Ростовского муниципального района о районном бюджете в части перечисления межбюджетных субсидий в районный бюджет сумма межбюджетных субсидий взыскивается за счет доходов от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет поселения, в порядке, определяемом финансовым органом Ростовского муниципального района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов РФ.

**Статья 22**. Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджетам муниципальных районов.

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами представительного органа поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0), бюджетам муниципальных районов могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений.

**Раздел II. Основы бюджетного процесса бюджета**

**сельского поселения Ишня .**

**Статья 23.** Основные этапы бюджетного процесса бюджета поселения.

Бюджетный процесс в бюджете поселения включает следующие этапы:

составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

рассмотрение проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

утверждение бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

исполнение бюджета поселения,

осуществление бюджетного учета,

составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения,

осуществление муниципального финансового контроля.

**Статья 24.** Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса бюджета поселения являются:

Глава сельского поселения Ишня,

Муниципальный совет сельского поселения Ишня,

Администрация сельского поселения Ишня,

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств,

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения,

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения,

получатели бюджетных средств.

**Статья 25.** Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

Бюджетные полномочия участниками бюджетного процесса осуществляются в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, [**Уставом**](garantF1://24431441.1000) сельского поселения Ишня и настоящим Положением.

1. Глава поселения подписывает и опубликовывает (обнародует) решения, принятые муниципальным Советом в порядке, установленном Уставом сельского поселения Ишня.

2. Муниципальный совет:

- определяет порядок организации бюджетного процесса в сельском поселении Ишня;

- рассматривает проект бюджета поселения, утверждает бюджет, а так же изменения и дополнения вносимые в него;

- осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

- утверждает годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;

-устанавливает порядок привлечения муниципальных заимствований, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

-устанавливает размер части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=101039) Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Ярославской области, Ростовского муниципального района, сельского поселения Ишня и настоящим Положением.

3. Администрация сельского поселения Ишня:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;

- обеспечивает составление проекта бюджета поселения;

-вносит проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение в муниципальный Совет сельского поселения Ишня;

- обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

- разрабатывает и утверждает методику распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов;

- разрабатывает и утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня;

- утверждает отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет его в течение 10 дней в муниципальный Совет и ревизионную комиссию;

- опубликовывает (обнародует) ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения;

- представляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение муниципального Совета;

- в соответствии с бюджетным законодательством и в пределах компетенции устанавливает формы и порядок осуществления финансового контроля;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ишня;

- разрабатывает и утверждает прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств бюджета поселения;

- устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета поселения муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, а также порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета поселения иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

-устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

- устанавливает порядок и формы отчетности для подведомственных учреждений и муниципальных предприятий;

- предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в порядке, установленном муниципальным Советом сельского поселения Ишня;

- заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии;

- устанавливает перечень документов, представляемых принципалом в администрацию сельского поселения Ишня для предоставления муниципальной гарантии;

- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Ишня;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных адресных программ;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных муниципальных целевых программ;

- устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных муниципальных целевых программ;

- принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных муниципальных целевых программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;

- принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности сельского поселения Ишня;

- устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета поселения, являющихся органами местного самоуправления сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям администрации сельского поселения Ишня;

финансовый орган администрации сельского поселения Ишня:

- непосредственно составляет проект бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

- составляет среднесрочный финансовый план в случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год,

- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета поселения, исполнения бюджета поселения и бюджетного учета бюджетных организаций,

- определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований,

- осуществляет детализацию и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения,

- осуществляет подготовку проектов решений муниципального Совета о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств,

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись,

- составляет и ведет реестр расходных обязательств сельского поселения Ишня и представляет его в финансовый орган Ростовского муниципального района в установленном порядке,

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана,

- составляет и ведет кассовый план,

- организует исполнение бюджета поселения,

- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году и порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года,

- устанавливает порядок и сроки составления бюджетной отчетности, составляет отчетность об исполнении бюджета поселения и представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Ростовского муниципального района,

- осуществляет управление муниципальным долгом, ведет муниципальную долговую книгу,

- проводит предварительные проверки финансового состояния гарантов или поручителей, получателей муниципальных гарантий, ведет учет выданных гарантий,

- согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет поселения) в форме отсрочки, рассрочки, налогового инвестиционного кредита,

- разрабатывает программу муниципальных заимствований, условия выпуска и размещения муниципальных займов,

- исполняет судебные акты по искам к администрации сельского поселения Ишня в порядке, предусмотренном [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации,

- ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения,

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Ревизионная Комиссия сельского поселения Ишня:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения;

- готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

- проводит экспертизу проекта решения о бюджете поселения,

- осуществляет внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и Положением о Ревизионной Комиссии сельского поселения Ишня.

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- представляет в финансовый орган администрации сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

- формирует муниципальные задания;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к сельскому поселению:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту,

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств,

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств, исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

7. Главный администратор доходов бюджета поселения:

формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

представляет в финансовый орган сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Администратор доходов бюджета поселения:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

В случае отсутствия администратора доходов бюджета поселения его полномочия осуществляет главный администратор доходов бюджета поселения.

9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

представляет в финансовый орган администрации сельского поселения Ишня сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Получатель бюджетных средств:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 26.** Особенности использования казенными учреждениями средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Казенные учреждения на основании решения о бюджете поселения вправе использовать на обеспечение своей деятельности средства от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности, на основании разрешения главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности и порядком осуществления операций с указанными средствами, установленным администрацией сельского поселения Ишня.

**Статья 27.** Основы составления проекта бюджета поселения.

1. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Ишня;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня.

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

1. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения Ишня, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми с соблюдением его требований правовыми актами муниципального Совета сельского поселения Ишня.
2. Проект бюджета поселения составляется и утверждаются сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.
3. В случае, если проект бюджета поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация сельского поселения Ишня разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня.

**Статья 28.** Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня.

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня разрабатывается Администрацией сельского поселения Ишня на период не менее трех лет и представляет собой количественные показатели и качественные характеристики.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня одобряется Администрацией сельского поселения Ишня одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в муниципальный Совет сельского поселения Ишня.

3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение показателей прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ишня, использующихся при составлении проекта бюджета поселения, влечет за собой изменение соответствующих характеристик проекта бюджета поселения.

**Статья 29.** Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня.

Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня предшествуют и являются основой для разработки проекта бюджета поселения.

В основных направлениях бюджетной политики сельского поселения Ишня определяются приоритетные направления и ориентиры бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), взаимосвязанные с прогнозом социально-экономического развития сельского поселения Ишня.

**Статья 30.** Среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня.

1.В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под среднесрочным финансовым планом понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения .

2. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным Администрацией сельского поселения Ишня с соблюдением положений Бюджетного Кодекса РФ.

Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения Ишня утверждается Администрацией сельского поселения Ишня и представляется в муниципальный Совет сельского поселения Ишня одновременно с проектом бюджета.

3. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения Ишня носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

4. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

**Статья 31.** Муниципальные программы.

1. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации сельского поселения Ишня. Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельского поселения Ишня в устанавливаемом ею порядке. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается постановлением администрации сельского поселения Ишня.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу постановлением администрации сельского поселения Ишня. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные постановлением администрации сельского поселения Ишня.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете сельского поселения Ишня не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации сельского поселения Ишня.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения Ишня может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 32.** Муниципальный дорожный фонд.

В составе бюджета сельского поселения Ишня на очередной финансовый год и плановый период формируется муниципальный дорожный фонд.

Муниципальный дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов сельского поселения Ишня.

Муниципальный дорожный фонд создается решением муниципального Совета сельского поселения Ишня. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением муниципального Совета сельского поселения Ишня о бюджете сельского поселения Ишня на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета сельского поселения, установленных решением Муниципального Совета от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет поселения;

иных поступлений в бюджет поселения, утвержденных решением муниципального Совета сельского поселения Ишня, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году в объеме разницы между фактически поступившими и использованными в текущем финансовом году средствами.

**Статья 33.** Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения Ишня.

Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения Ишня устанавливаются Администрацией сельского поселения Ишня с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным Кодексом и муниципальными правовыми актами Муниципального Совета сельского поселения Ишня.

**Статья 34.** Основные этапы составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) принимает глава сельского поселения Ишня путем издания постановления, регламентирующего сроки и процедуру разработки проекта бюджета поселения, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в муниципальный Совет сельского поселения Ишня одновременно с проектом бюджета поселения.

2. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ишня в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете поселения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Ярославской области и решений муниципального Совета сельского поселения Ишня, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

3. Главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют подготовку сведений, необходимых для составления проекта бюджета поселения, в сроки, установленные Администрацией сельского поселения Ишня.

4. Решения муниципального Совета сельского поселения Ишня, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

5. Главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств осуществляют расчеты к проекту бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на основании методики планирования бюджетных ассигнований, утвержденной Администрацией сельского поселения Ишня.

6. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

7. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете** **поселения.**

**Статья 35.** Основные показатели решения о бюджете поселения.

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами Ярославской области, решениями муниципального Совета сельского поселения Ишня (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации,

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения,

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения,

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом, законом Ярославской области, решением муниципального Совета сельского поселения Ишня;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям,

иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом, законом Ярославской области, решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

4. В соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджета поселения бюджетные ассигнования.

**Статья 36.** Внесение проекта решения о бюджете поселения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня.

1. Проект решения о бюджете поселения, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы представляются на рассмотрение Главе сельского поселения Ишня, который принимает решение о внесении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год(очередной финансовый год и плановый период) в муниципальный Совет сельского поселения Ишня.

2. Проект решения о бюджете поселения подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Ишня, утвержденном муниципальным Советом сельского поселения Ишня.

3. Глава сельского поселения Ишня вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год(очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение в муниципальный Совет сельского поселения Ишня не позднее 15 ноября текущего года.

4. Проект решения о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета поселения и добавлением к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета поселения осуществляется в соответствии с решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

5. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в муниципальный Совет сельского поселения Ишня представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период,

предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Ишня за истекший период текущего финансового года, и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения Ишня за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода),

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год,

заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, протокол публичных слушаний;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**Статья 37.** Рассмотрение муниципальным Советом сельского поселения Ишня проекта решения о бюджете поселения.

1.Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в муниципальный Совет председатель муниципального Совета сельского поселения Ишня направляет его в ревизионную комиссию для проведения экспертизы.

2.Ревизионная Комиссия осуществляет подготовку заключения на проект решения о бюджете поселения в соответствии с положением о Ревизионной Комиссии сельского поселения Ишня и регламентом муниципального Совета.

3.Внесенный проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с заключением Ревизионной Комиссии направляется на рассмотрение комиссии по экономической политике и бюджету муниципального Совета сельского поселения Ишня.

4. Проект решения муниципального Совета сельского поселения Ишня о бюджете поселения, а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения, включая заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения, протокол публичных слушаний и заключение Ревизионной Комиссии рассматриваются на заседании комиссии по экономической политике и бюджету муниципального Совета сельского поселения Ишня и на заседании муниципального Совета сельского поселения Ишня в соответствии с регламентом муниципального Совета сельского поселения Ишня.

5.Решение о бюджете поселения подлежит рассмотрению и утверждению муниципальным Советом сельского поселения Ишня в течение 30 дней со дня его внесения.

**Статья 38.** Временное управление бюджетом поселения.

1. В случае если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня ежемесячно доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации сельского поселения Ишня организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных [пунктом 1](#sub_3501) настоящей статьи.

При этом финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды администрации сельского поселения Ишня.

1. Указанные в [**пунктах 1**](#sub_3501) и [**2**](#sub_3502) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

**Статья 39.** Внесение изменений в решение о бюджете поселения.

1. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период вносятся в муниципальный Совет сельского поселения Ишня с пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения не позднее следующего рабочего дня после внесения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня направляется в Ревизионную Комиссию для подготовки заключения.

**Раздел IV. Исполнение бюджета поселения.**

**Статья 40.** Организация исполнения бюджета поселения.

1. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган администрации сельского поселения Ишня. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет поселения исполняется в установленном порядке на основе единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 41.** Сводная бюджетная роспись.

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=4B4BFF4B678B20B43397EEB006FAF3A325209652CD43B7E13CBC5B5FACCF688D9427ECEFEF18398458MAF) составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа Администрации сельского поселения Ишня.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о

бюджете поселения руководитель финансового органа Администрации сельского поселения Ишня утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В случаях, установленных [**статьей 217**](garantF1://12012604.217) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации сельского поселения Ишня без внесения изменений в решение о бюджете поселения.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете поселения не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [**статьями 190**](garantF1://12012604.190) и [**191**](garantF1://12012604.191) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 42.** Кассовый план.

1. В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году. В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня

устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня.

**Статья 43.** Исполнение бюджета поселения по доходам.

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, решением о бюджете поселения и иными законами Ярославской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения,

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы,

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации,

уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета соответствующего бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в [порядке](consultantplus://offline/ref=381B8BD5380A8276EC8DC25C024B2C04869735E7A87E1D729B0C414BAC741A6E04967706FF0BB7522F16M), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 44.** Исполнение бюджета поселения по расходам.

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня с соблюдением требований Бюджетного Кодекса.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств,

подтверждение денежных обязательств,

санкционирование оплаты денежных обязательств,

подтверждение исполнения денежных обязательств.

1. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии с положениями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=C7BBCB81971507FDB789E513EA084DFCE3B8A0AE03485D947118618D63S4EEN) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 45.** Бюджетная роспись.

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=F9210638458ABE446EE94082B09A2FD63A05BA1BC0B219CA8C152F1C1C68401FDFED23E82C32A5A6N6c0F) составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией сельского поселения Ишня.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [**статьями 190**](garantF1://12012604.190) и [**191**](garantF1://12012604.191) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 46.** Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью,за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в [порядке](consultantplus://offline/ref=865EB72D626CF7731982829D49B87AA613AE2EB8A590BBBC66A13CCADA83AA98B9B8C938C622B7ECmCg3F), установленном Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=865EB72D626CF7731982829D49B87AA613AC2FB8AA93BBBC66A13CCADA83AA98B9B8C938C622B7ECmCg3F), установленном Администрацией сельского поселения Ишня.

**Статья 47.** Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения.

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе администрации Ростовского муниципального района в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается финансовым органом администрации Ростовского муниципального района.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в [порядке](consultantplus://offline/ref=EDACAA655C41F4B6CA30DA079B0AA62FA737E2DEB5986966203DA2ECA8B9D9F1BC33979E8C71DD7A0DS5N), установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в финансовом органе Ростовского муниципального района, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом Ростовского муниципального района.

**Статья 48.** Бюджетная смета казенного учреждения.

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, с учетом положений статьи 221 Бюджетного Кодекса РФ.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2.Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и(или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 49.** Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения Ишня в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, установленном [**пунктом 3 статьи 217**](garantF1://12012604.21703) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=ACAAEDAE77A89848162454A961A2C6E384622FEFACADE8E5721853A268311604739DCB81E8779A93x5fEN) Бюджетного Кодекса, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в закон (решение) о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Статья 50.** Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением завершения операций органами Федерального казначейства, в случаях, установленных [**ст. 242**](garantF1://12012604.242) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации сельского поселения Ишня в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом Ярославской области с соблюдением [общих требований](consultantplus://offline/ref=EAD7B7B2EF4CB4C6E7550260D5E482EE23B2D41594AADE3208F29006AD1EFD8F2815D6C511C090F7VBE6I), установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=C0C5F8FE0B31F7271BC05E8F6FE72A81A9F8893F4DCDD095450BC04C9EE58A644F19F75073C1FE29I3L9I), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 51.** Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения.

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, поступивших в финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня, производится в порядке и сроки, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

2. Для исполнения судебных актов по искам к Администрации сельского поселения Ишня о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Администрации сельского поселения Ишня (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете поселения на эти цели.

**Статья 52.** Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения.

1. Состав бюджетной отчетности устанавливается [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, и представляют отчетность в финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность сельского поселения Ишня составляется финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Бюджетная отчетность сельского поселения Ишня является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

5. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельского поселения Ишня и направляется в муниципальный Совет сельского поселения Ишня, а также Ревизионную Комиссию.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению муниципальным Советом сельского поселения Ишня.

**Статья 53.** Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета.

Финансовый орган администрации сельского поселения Ишня представляет бюджетную отчетность в Управление финансов Ростовского муниципального района в установленные им сроки.

**Статья 54.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения муниципальным Советом сельского поселения Ишня подлежит внешней проверке Ревизионной Комиссии, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Ревизионной комиссией в порядке, установленном решением муниципального Совета сельского поселения Ишня, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация сельского поселения Ишня представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и отчета об исполнении бюджета поселения Ревизионная Комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения и представляет его в муниципальный Совет сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения Ишня не позднее 1 мая текущего года.

**Статья 55.** Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Администрацией сельского поселения Ишня в муниципальный Совет сельского поселения Ишня не позднее 1 мая текущего года.

2. Проект решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Ишня, утвержденным Решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня представляются:

проект решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения,

заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения, протокол публичных слушаний,

предусмотренная [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения,

иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 56.** Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением муниципального Совета об исполнении бюджета поселения.

2. Поступивший в муниципальный Совет годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит рассмотрению муниципальным Советом с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях и заключения Ревизионной Комиссии.

3. Проект решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения рассматривается на заседаниях комиссий по экономической политике и бюджету муниципального Совета сельского поселения Ишня и на заседании муниципального Совета сельского поселения Ишня в соответствии с регламентом муниципального Совета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения муниципальный Совет принимает решения об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения муниципальным Советом сельского поселения Ишня решения об исполнении бюджета поселения, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов,

доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета поселения,

расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения,

расходов бюджета поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов,

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов,

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета поселения также утверждаются иные показатели, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

**Раздел V. Муниципальный финансовый контроль.**

**Статья 57.** Организация муниципального финансового контроля в сельском поселении Ишня.

1. Муниципальный финансовый контроль в сельском поселении Ишня осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Реализацию функций муниципального финансового контроля муниципального Совета сельского поселения Ишня осуществляет Ревизионная Комиссия, полномочия и порядок деятельности которой определяются муниципальным Советом сельского поселения Ишня.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.