**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.08.2019 № 136

р.п. Ишня

О внесении изменений в Административный регламент

предоставления муниципальной услуги

«Перевод жилых помещений в нежилые

помещения и нежилых помещений в

жилые помещения»,

утвержденный постановлением

Администрации сельского

поселения Ишня от 07.07.2016 № 191

В соответствии с Федеральным законом от 29.05.2019 № 116- ФЗ «О внесении изменений в жилищный кодекс РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Ишня, Администрация сельского поселения Ишня ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Ишня от 07.07.2016 № 191 (далее- Административный регламент):

1.1. Пункт 2.6.1 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Заявитель представляет:

1) заявление о переводе помещения;

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический [паспорт](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77193/#dst101358) такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

7) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.».

1.2. Пункт 2.6.2 раздела Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные под[пунктами 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_325683/b930831f72b8c8e870e2b496422463d63c317639/#dst100177) и [4 пункта 2.6.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_325683/b930831f72b8c8e870e2b496422463d63c317639/#dst100178) настоящего регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные под[пунктом 2 пункта](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_325683/b930831f72b8c8e870e2b496422463d63c317639/#dst100176) 2.6.1 настоящего регламента. Для рассмотрения заявления о переводе помещения Администрация сельского поселения Ишня запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.».

2. Постановление опубликовать в газете «Ростовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня.

3. Постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ишня Н.С. Савельев