**АДМИНИСТРАЦИЯ   
СЕЛЬКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2021 № 14

р.п. Ишня

О внесении изменений в Программу

профилактики нарушений обязательных

требований законодательства в сфере

муниципального контроля на

территории сельского поселения

Ишня на 2020 год и планируемый

период 2021-2022 годов

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом сельского поселения Ишня, Администрация сельского поселения Ишня

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Программу профилактики нарушений обязательных требований

законодательства в сфере муниципального контроля на территории сельского поселения Ишня на 2020 год планируемый период 2021-2022 годов, утвержденную постановлением Администрации сельского поселения Ишня № 5 от 15.01.2020 г. следующие изменения:

1.1. Раздел 4. изложить в новой редакции:

«Раздел 4. Основные мероприятия по профилактике нарушений

План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год планируемый период 2021-2022 годов» согласно приложения к данному постановлению.

1.2. В Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на территории сельского поселения Ишня на 2020 год планируемый период 2021-2022 годов включить Раздел 6 следующего содержания:

«Раздел 6 Оценка эффективности программы профилактики на 2020 год планируемый период 2021-2022 годов.

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по отчетным показателям.

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является оценка удовлетворенности подконтрольных субъектов качеством мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Методика расчета показателя** | **Значение показателя** |
| 1. | количество выявленных нарушений | К2 /К1 х 100, где:  по К1 - количество проведенных  мероприятий по контролю;  К2 – количество мероприятий по  контролю, по результатам которых выявлены нарушения обязательных  требований, установленных муниципальными правовыми актами | снижение доли нарушений, выявленных  в рамках проведения муниципального контроля, не более 60 % |
| 2. | количество направленных информационных писем и выданных предостережений о недопустимости нарушения требований | в единицах | повышение уровня информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях, но не менее 70 % от общего числа |
| 3. | количество субъектов, которым направлены информационные письма и выданы предостережения о недопустимости нарушения требований | в единицах | предотвращение нарушений обязательных требований, доля мероприятий по контролю, результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, но не более 60 % от общего числа |
| 4. | количество проверок | в единицах | 1 |
| 5. | количество мероприятий по информированию подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований | Ф/П х 100, где:  П (план) количество профилактических  мероприятий, предусмотренных Программой;  Ф (факт) количество фактически реализованных мероприятий, предусмотренных Программой | доля проведенных мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными  нормативными правовыми  актами, не менее 100 % мероприятий, предусмотренных перечнем |

2. Опубликовать постановление в газете «Ростовский вестник» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ишня Н.С. Савельев

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Ишня

от ­­­­­ 19.02.2021 № 14

**Раздел 4 Основные мероприятия по профилактике нарушений**

**План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год**

**планируемый период 2021-2022 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | 2020 год | | планируемый период | | | |
| 2021 год | | 2022 год | |
| Ответственный исполнитель | Срок исполнения мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения мероприятия |
| 1 | Размещение на официальных сайтах в сети "Интернет" и поддержание в актуальном состоянии  перечня и содержания нормативных  правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному контролю | Администрация  сельского поселения  (должностные лица), уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля  (ведущий специалист МУ «ТХС Администрации сельского поселения Ишня», специалисты отдела по управлению делами, ведущий специалист-юрисконсульт Администрации сельского поселения Ишня) | В течение года (по мере необходимости) | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля  (ведущий специалист МУ «ТХС Администрации сельского поселения Ишня», специалисты отдела по управлению делами, ведущий специалист-юрисконсульт Администрации сельского поселения Ишня) | В течение года (по мере необходимости) | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля  (ведущий специалист МУ «ТХС Администрации сельского поселения Ишня», специалисты отдела по управлению делами, ведущий специалист-юрисконсульт Администрации сельского поселения Ишня) | В течение года (по мере необходимости) |
| 3 | Размещение на официальном сайте  администрации плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осмотров, обследований в рамках осуществления муниципального контроля | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | в срок,  установленный  администра-  тивными  регламентами  по виду контроля | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | в срок,  установленный  администра-  тивными  регламентами  по виду контроля | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | в срок,  установленный  администра-  тивными  регламентами  по виду контроля |
| 4 | Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  о планируемых и проведенных проверках | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | постоянно | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | постоянно | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | постоянно |
| 5 | Проведение в ходе контрольных  мероприятий и по их итогам  разъяснительной работы по вопросам  недопущения и устранения нарушений требований | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года |
| 6 | Проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (плановых (рейдовых) осмотров,  обследований) | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | В течение года |
| 7 | Обобщение и анализ правоприменительной  практики контрольной деятельности  в рамках осуществления муниципального контроля и размещение обзора правоприменительной практики на  официальном сайте Администрации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | Один раз в год  IV квартал  2020 г. | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | Один раз в год  IV квартал  2021 г. | Администрация  сельского поселения  (должностные лица),уполномоченные на  осуществление  муниципального  контроля | Один раз в год  IV квартал  2022 г. |
| 8 | Направление юридическим лицам,  индивидуальным предпринимателям,  гражданам информации о выявленных нарушениях и предостережений о недопустимости нарушения требований в соответствии с планом проведения плановых (рейдовых) осмотров,  обследований на территории сельского поселения Ишня, организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля  (ведущий специалист МУ «ТХС Администрации сельского поселения Ишня», специалисты отдела по управлению делами, ведущий специалист-юрисконсульт Администрации сельского поселения Ишня) | по результатам  плановых  (рейдовых)  осмотров,  обследований | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля  (ведущий специалист МУ «ТХС Администрации сельского поселения Ишня», специалисты отдела по управлению делами, ведущий специалист-юрисконсульт Администрации сельского поселения Ишня) | по результатам  плановых  (рейдовых)  осмотров,  обследований | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля  (ведущий специалист МУ «ТХС Администрации сельского поселения Ишня», специалисты отдела по управлению делами, ведущий специалист-юрисконсульт Администрации сельского поселения Ишня) | по результатам  плановых  (рейдовых)  осмотров,  обследований |