**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.11.2012 № 152

р.п. Ишня

Об утверждении Положения

о бюджетном процессе

сельского поселения Ишня

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, действуя на основании Устава сельского поселения Ишня, Муниципальный совет сельского поселения Ишня РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе сельского поселения Ишня (Приложение).

2. Признать утратившим силу решения Муниципального совета:

- №16 от 28.07.2006 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения Ишня,

- №15 от 17.05.2007 « О внесении изменений в решение муниципального совета сельского поселения Ишня от 28.07.2006г. от 28.07.2006г. ««Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения Ишня» ,

- № 71 от 28.08.2008г. « О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения Ишня, утвержденное Решением Муниципального совета №16 от 28.07.2006г ».

3.Опубликовать настоящее решение в газете «Ростовский вестник».

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль исполнения решения возложить на комиссию по экономической политике и бюджету (Ложкин А.В.).

Председатель муниципального Совета сельского поселения Ишня: И.В.Полонников

Глава сельского поселения Ишня: Н.С.Савельев

Приложение к решению муниципального Совета

сельского поселения Ишня от 27.11.2012 № 152

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ.**

**Раздел I. Общие положения.**

**Статья 1.** Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Положение о бюджетном процессе бюджета сельского поселения Ишня (далее Положение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения Ишня (далее –бюджет поселения ), утверждения, исполнения бюджета поселения, контроля его исполнения, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Статья 2.** Правовые основы бюджетных правоотношений в бюджете поселения.

Бюджетные правоотношения в бюджете сельского поселения Ишня регулируются [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ярославской области, [**Уставом**](garantF1://24431441.1000) сельского поселения Ишня, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами сельского поселения Ишня.

**Статья 3.** Понятия и термины, используемые в настоящем Положении.

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют понятиям и терминам, применяемым в [**Бюджетном кодексе**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

**Статья 4.** Правовая форма бюджета поселения.

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального Совета сельского поселения Ишня.

3. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения Ишня.

4. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете поселения.

5.Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

6.Проект решения муниципального Совета сельского поселения Ишня о бюджете и отчет о его исполнении, выносятся на публичные слушания в порядке, установленном Решением муниципального совета сельского поселения Ишня.

**Статья 5.** Применение бюджетной классификации Российской Федерации в бюджете поселения.

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета поселения с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации, составление, исполнение бюджета поселения, формирование отчетности о его исполнении осуществляется на основе бюджетной классификации Российской Федерации, применяемой в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и порядками, установленными Министерством финансов Российской Федерации, департаментом финансов Ярославской области (далее финансовый орган Ярославской области), управлением финансов администрации Ростовского муниципального района (далее финансовый орган администрации Ростовского муниципального района), Администрацией сельского поселения Ишня.

**Статья 6.** Доходы бюджета сельского поселения Ишня.

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, законодательством Ярославской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами муниципального Совета сельского поселения Ишня о налогах и сборах.

Решениями муниципального Совета сельского поселения Ишня вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в муниципальный Совет проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

**Статья 7.** Виды доходов бюджета поселения.

1. К доходам бюджета поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета поселения относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию, и иные суммы принудительного изъятия;

- средства самообложения граждан;

- иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации, субсидии (межбюджетные субсидии) и субвенции из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

5.Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета.

**Статья 8.** Собственные доходы бюджета поселения.

К собственным доходам бюджета поселения относятся налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления (за исключением субвенций), зачисляемые в бюджет поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, решениями муниципального совета сельского поселения.

**Статья 9.** Расходы бюджета поселения.

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения Ишня, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ярославской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета поселения.

**Статья 10.** Бюджетные ассигнования.

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

оказание муниципальных услуг, в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд,

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг,

предоставление межбюджетных трансфертов;

обслуживание муниципального долга,

исполнение судебных актов по искам к бюджету поселения о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

**Статья 11.** Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий);

закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

**Статья 12.**Муниципальное задание.

1. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в [порядке](consultantplus://offline/ref=69886E24C41DE880B7E03FC2A4496A0CB348A11F9719EDFE6903DAAC6F6D2120C89D88BC83B8E261V1P0M), установленном Администрацией сельского поселения, на срок до трех лет (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета поселения в [порядке](consultantplus://offline/ref=69886E24C41DE880B7E03FC2A4496A0CB348A11F9719EDFE6903DAAC6F6D2120C89D88BC83B8E261V1P0M), установленном местной администрацией.

**Статья 13.** Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности.

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами сельского поселения Ишня, а также муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения Ишня, либо в установленном муниципальными правовыми актами порядке, решениями главных распорядителей бюджетных средств.
2. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в бюджете поселения и (или) сводной бюджетной росписи устанавливается решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.
3. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

**Статья 14.** Бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Администрации сельского поселения Ишня в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящего подраздела, утверждаются решением о бюджете поселения путем включения в решение о бюджете поселения текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований

3. Участие Администрации сельского поселения Ишня в собственности субъекта инвестиций оформляется путем заключения договора между Администрацией сельского поселения Ишня и соответствующим юридическим лицом в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете поселения.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций.

**Статья 15.** Резервный фонд Администрации сельского поселения Ишня.

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня.

2. В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервного фонда представительного органа сельского поселения Ишня.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать трех процентов утвержденного решением о бюджете поселения общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению Администрации сельского поселения Ишня.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня устанавливается Администрацией сельского поселения Ишня .

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Ишня прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

**Статья 16.** Дефицит бюджета поселения.

1. Размер дефицита бюджета поселения устанавливается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере, не превышающем 10 процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета безвозмездных поступлений, поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений с одновременным утверждением источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. В случае утверждения решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в составе источников финансирования дефицита бюджета поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения дефицит бюджета поселения может превышать ограничения в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах.

3. Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным [**пунктами 1**](#sub_1601) и [**2**](#sub_1602) настоящего подраздела.

**Статья 17.** Бюджетные кредиты.

Бюджету поселения из бюджета муниципального района могут предоставляться бюджетные кредиты на срок до трех лет.

Основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов устанавливаются муниципальным правовым актом представительного органа муниципального района и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами местной администрации муниципального района.

В случае если предоставленные бюджету поселения из бюджета муниципального района бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, взыскивается за счет дотаций бюджетам поселений из бюджета муниципального района (в случае передачи муниципальному району полномочия субъекта Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений), а также за счет доходов от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, подлежащих зачислению в бюджеты поселений.

Финансовый орган администрации муниципального района устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

**Статья 18.** Источники финансирования дефицита бюджета поселения.

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение,

разница между полученными и погашенными кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации,

разница между полученными в валюте Российской Федерации и погашенными бюджетными кредитами, предоставленными бюджету поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации,

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения в течение соответствующего финансового года,

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности,

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу,

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации,

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением муниципального совета сельского поселения о бюджете поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

**Статья 19.** Муниципальный долг.

1. Долговые обязательства сельского поселения Ишня могут существовать в виде обязательств по:

ценным бумагам сельского поселения (муниципальным ценным бумагам),

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

кредитам, полученным от кредитных организаций,

гарантиям сельского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства сельского поселения Ишня не могут существовать в иных видах.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняется за счет средств бюджета поселения.

2. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения;

3) объем основного долга по кредитам, полученным сельским поселением;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств сельского поселения Ишня.

3. Долговые обязательства сельского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Перечень муниципальных внутренних заимствований с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга по каждому виду заимствований, устанавливается Программой муниципальных заимствований сельского поселения Ишня, которая является приложением к решению о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Полномочия в сфере осуществления муниципальных внутренних заимствований и управления муниципальным долгом реализуются Администрацией сельского поселения в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, [**Уставом**](garantF1://24431441.1000) сельского поселения Ишня и решением муниципального Совета сельского поселения Ишня о муниципальных заимствованиях и муниципальном долге Администрации сельского поселения Ишня.

Управление муниципальным долгом осуществляется с учетом соблюдения ограничений, установленных [**статьями 106**](garantF1://12012604.106), [**107**](garantF1://12012604.107) и [**111**](garantF1://12012604.111) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

предельный объем муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) не должен превышать сумму, направляемую в соответствующем финансовом году на финансирование дефицита бюджета поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета поселения;

предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете поселения, по данным отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации муниципальная гарантия Администрации сельского поселения Ишня является видом долгового обязательства, в силу которого Администрация сельского поселения Ишня, в лице гаранта, обязана при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета поселения в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

Перечень подлежащих предоставлению и исполнению муниципальных гарантий устанавливается Программой муниципальных гарантий Администрации сельского поселения Ишня, которая является приложением к решению о бюджете поселения.

От имени сельского поселения Ишня муниципальные гарантии предоставляются Администрацией в соответствии с требованиями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и в порядке, установленном представительным органом сельского поселения Ишня.

5. Финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня осуществляет учет и регистрацию долговых обязательств сельского поселения в муниципальной долговой книге с указанием:

объема долговых обязательств по их видам,

даты возникновения и исполнения полностью или частично долговых обязательств,

формы обеспечения обязательств,

иной информации, состав которой, порядок и срок ее внесения которой в муниципальную долговую книгу устанавливается Администрацией сельского поселения Ишня.

В муниципальной долговой книге учитывается также информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

6. Информация о долговых обязательствах сельского поселения Ишня, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Ярославской области. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом Ярославской области.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах сельского поселения Ишня, переданных в финансовый орган Ярославской области, несет финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня.

**Статья 20.** Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местных бюджетов.

Межбюджетные трансферты из местных бюджетов предоставляются в форме:

субсидий, перечисляемых из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

субсидий, перечисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов);

иных межбюджетных трансфертов.

**Статья 21.** Порядок предоставления субсидий из бюджетов поселений в районный бюджет на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

1. Поселения, входящие в состав муниципального района, представительный орган которого образуется в порядке, предусмотренном [пунктом 1 части 4 статьи 35](garantF1://86367.350401) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" перечисляют в районный бюджет межбюджетные субсидии на решение вопросов местного значения межмуниципального характера определенных указанным Федеральным законом, в случаях, установленных уставом муниципального района.

2. Цели, порядок расчета, перечисление и использование межбюджетных субсидий, указанных в [пункте 1](#sub_2001), устанавливается решением Думы Ростовского муниципального района.

3. Размер межбюджетных субсидий утверждается решением Думы Ростовского муниципального района и решениями представительных органов поселений о местных бюджетах по единому для всех поселений муниципального района нормативу в расчете на одного жителя либо потребителя муниципальных услуг.

4. В случае невыполнения органом местного самоуправления поселения решения думы Ростовского муниципального района о районном бюджете в части перечисления межбюджетных субсидий в районный бюджет сумма межбюджетных субсидий взыскивается за счет доходов от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в бюджеты поселений, в порядке, определяемом финансовым органом Ростовского муниципального района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов РФ.

**Статья 22**. Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджетам муниципальных районов.

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами представительного органа поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0), бюджетам муниципальных районов могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений.

**Раздел II. Основы бюджетного процесса бюджета**

**сельского поселения Ишня .**

**Статья 23.** Основные этапы бюджетного процесса бюджета поселения.

Бюджетный процесс в бюджете поселения включает следующие этапы:

составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

рассмотрение проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

утверждение бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

исполнение бюджета поселения,

осуществление бюджетного учета,

составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения,

осуществление муниципального финансового контроля.

**Статья 24.** Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса бюджета поселения являются:

Глава сельского поселения Ишня,

Муниципальный совет сельского поселения Ишня,

Администрация сельского поселения Ишня,

главные распорядители бюджетных средств,

распорядители бюджетных средств,

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения,

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения,

получатели бюджетных средств.

**Статья 25.** Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

Бюджетные полномочия участниками бюджетного процесса осуществляются в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, [**Уставом**](garantF1://24431441.1000) сельского поселения Ишня и настоящим Положением.

1. Глава поселения подписывает и опубликовывает (обнародует) решения, принятые муниципальным Советом в порядке, установленном Уставом сельского поселения Ишня.

2. Муниципальный совет:

- определяет порядок организации бюджетного процесса в сельском поселении Ишня;

- рассматривает проект бюджета поселения, утверждает бюджет, а так же изменения и дополнения вносимые в него;

- осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

- утверждает годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;

-устанавливает порядок привлечения муниципальных заимствований, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

-устанавливает размер части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=101039) Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Ярославской области, Ростовского муниципального района, сельского поселения Ишня и настоящим Положением.

3. Администрация сельского поселения Ишня:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;

- обеспечивает составление проекта бюджета поселения;

-вносит проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение в муниципальный Совет сельского поселения Ишня;

- обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

- разрабатывает и утверждает методику распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов;

- разрабатывает и утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня;

- утверждает отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет его в течение 10 дней в муниципальный Совет и ревизионную комиссию;

- опубликовывает (обнародует) ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения;

- представляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение муниципального Совета;

- в соответствии с бюджетным законодательством и в пределах компетенции устанавливает формы и порядок осуществления финансового контроля;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ишня;

- разрабатывает и утверждает прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств бюджета поселения;

- устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета поселения муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, а также порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета поселения иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

-устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

- устанавливает порядок и формы отчетности для подведомственных учреждений и муниципальных предприятий;

- предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в порядке, установленном муниципальным Советом сельского поселения Ишня;

- заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии;

- устанавливает перечень документов, представляемых принципалом в администрацию сельского поселения Ишня для предоставления муниципальной гарантии;

- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Ишня;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных адресных программ;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных муниципальных целевых программ;

- устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных муниципальных целевых программ;

- принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных муниципальных целевых программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ;

- принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности сельского поселения Ишня;

- устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета поселения, являющихся органами местного самоуправления сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям администрации сельского поселения Ишня;

финансовый орган администрации сельского поселения Ишня:

- непосредственно составляет проект бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

- составляет среднесрочный финансовый план в случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год,

- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета поселения, исполнения бюджета поселения и бюджетного учета бюджетных организаций,

- определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований,

- осуществляет детализацию и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения,

- осуществляет подготовку проектов решений муниципального Совета о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств,

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись,

- составляет и ведет реестр расходных обязательств сельского поселения Ишня и представляет его в финансовый орган Ростовского муниципального района в установленном порядке,

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана,

- составляет и ведет кассовый план,

- организует исполнение бюджета поселения,

- устанавливает порядок исполнения бюджета поселения по расходам и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств,

- устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, ведет учет операций на лицевых счетах по исполнению бюджета поселения,

- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году и порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года,

- устанавливает порядок и сроки составления бюджетной отчетности, составляет отчетность об исполнении бюджета поселения и представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Ростовского муниципального района,

- осуществляет управление муниципальным долгом, ведет муниципальную долговую книгу,

- проводит предварительные проверки финансового состояния гарантов или поручителей, получателей муниципальных гарантий, ведет учет выданных гарантий,

- согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет поселения) в форме отсрочки, рассрочки, налогового инвестиционного кредита,

- разрабатывает программу муниципальных заимствований, условия выпуска и размещения муниципальных займов,

- исполняет судебные акты по искам к администрации сельского поселения Ишня в порядке, предусмотренном [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации,

- ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения,

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Ревизионная Комиссия сельского поселения Ишня:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения;

- готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

- проводит экспертизу проекта решения о бюджете поселения, иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам, долгосрочных целевых программ;

- осуществляет внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и Положением о Ревизионной Комиссии сельского поселения Ишня.

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы подведомственных казенных учреждений;

- представляет в финансовый орган администрации сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

- формирует муниципальные задания;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к сельскому поселению:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту,

- предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств, исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

7. Главный администратор доходов бюджета поселения:

формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

представляет в финансовый орган сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Администратор доходов бюджета поселения:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

В случае отсутствия администратора доходов бюджета поселения его полномочия осуществляет главный администратор доходов бюджета поселения.

9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

представляет в финансовый орган администрации сельского поселения Ишня сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Получатель бюджетных:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению;

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные бюджетные полномочия, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 26.** Особенности использования казенными учреждениями средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Казенные учреждения на основании решения о бюджете поселения вправе использовать на обеспечение своей деятельности средства от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности, на основании разрешения главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности и порядком осуществления операций с указанными средствами, установленным финансовым органом администрации сельского поселения Ишня.

**Статья 27.** Основы составления проекта бюджета поселения.

1. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

бюджетном послании Президента Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Ишня;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня.

1. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения Ишня, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми с соблюдением его требований правовыми актами муниципального Совета сельского поселения Ишня.
2. Проект бюджета поселения составляется и утверждаются сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением муниципального Совета сельского поселения Ишня, за исключением решения о бюджете.

В случае, если проект бюджета поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация сельского поселения Ишня разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня.

**Статья 28.** Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня.

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня разрабатывается Администрацией сельского поселения Ишня на период не менее трех лет и представляет собой количественные показатели и качественные характеристики.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня одобряется Администрацией сельского поселения Ишня одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в муниципальный Совет сельского поселения Ишня.

3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение показателей прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ишня, использующихся при составлении проекта бюджета поселения, влечет за собой изменение соответствующих характеристик проекта бюджета поселения.

**Статья 29.** Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня.

Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения Ишня предшествуют и являются основой для разработки проекта бюджета поселения.

В основных направлениях бюджетной политики сельского поселения Ишня определяются приоритетные направления и ориентиры бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), взаимосвязанные с прогнозом социально-экономического развития сельского поселения Ишня.

**Статья 30.** Среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня.

1.В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под среднесрочным финансовым планом понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения .

2. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным Администрацией сельского поселения Ишня с соблюдением положений Бюджетного Кодекса РФ.

Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения Ишня утверждается Администрацией сельского поселения Ишня и представляется в муниципальный Совет сельского поселения Ишня одновременно с проектом бюджета.

3. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения Ишня носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

4. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Ишня разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

**Статья 31.** Долгосрочные целевые программы.

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждаются Администрацией сельского поселения Ишня.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяются Администрацией сельского поселения Ишня в установленном ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения Ишня.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения Ишня.

Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией сельского поселения Ишня не позднее одного месяца до дня внесения проекта закона (решения) о соответствующем бюджете в представительный орган.

3. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения Ишня.

По результатам указанной оценки Администрацией сельского поселения Ишня не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете в представительный орган может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

**Статья 32.** Ведомственные целевые программы и муниципальные адресные программы.

1. Ведомственная целевая программа - документ, представляющий собой увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий, ориентированных на достижение целей и задач отдельных отраслей.

2. В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения Ишня.

3. Муниципальные адресные программы разрабатываются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и подлежат утверждению в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Ишня.

4. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных адресных программ утверждается решением муниципального Совета о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов.

**Статья 33.** Реестр расходных обязательств сельского поселения Ишня.

1. В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета поселения свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и(или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, и иных нормативных правовых актов с оценкой объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

Расходные обязательства бюджета поселения возникают по основаниям, предусмотренным [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

2.Фрагмент реестра расходных обязательств сельского поселения Ишня – часть реестра расходных обязательств Ростовского муниципального района, формируемая главными распорядителями и получателями бюджетных средств бюджета поселения, представляемая в финансовый орган администрации сельского поселения Ишня.

3. Данные реестра расходных обязательств сельского поселения Ишня используются при разработке проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 34.** Основные этапы составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) принимает глава сельского поселения Ишня путем издания постановления, регламентирующего сроки и процедуру разработки проекта бюджета поселения, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в муниципальный Совет сельского поселения Ишня одновременно с проектом бюджета поселения.

2. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ишня в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете поселения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Ярославской области и решений муниципального Совета сельского поселения Ишня, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

3. Главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют подготовку сведений, необходимых для составления проекта бюджета поселения, в сроки, установленные главой администрации сельского поселения Ишня.

4. Решения муниципального Совета сельского поселения Ишня, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

5. Главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств осуществляют расчеты к проекту бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на основании методики планирования бюджетных ассигнований, утвержденной муниципальным правовым актом руководителя финансового органа администрации сельского поселения Ишня.

6. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации:

под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств бюджета поселения понимаются ассигнования, состав и(или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов;

под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств бюджета поселения понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

7. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете** **поселения.**

**Статья 35.** Основные показатели решения о бюджете поселения.

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете поселения устанавливаются:

нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации,

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения,

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения,

перечень главных распорядителей бюджетных средств,

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период,

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период,

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде,

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета,

источники финансирования дефицита бюджета поселения (в случае принятия бюджета поселения с дефицитом) на очередной финансовый год и плановый период,

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям,

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде,

предельный объем муниципальных заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект закона (решения) о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

4. В соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются бюджетные ассигнования, не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета поселения.

**Статья 36.** Внесение проекта решения о бюджете поселения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня.

1. Проект решения о бюджете поселения, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы представляются на рассмотрение Главе сельского поселения Ишня, который принимает решение о внесении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год(очередной финансовый год и плановый период) в муниципальный Совет сельского поселения Ишня.

2. Проект решения о бюджете поселения подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Ишня, утвержденном муниципальным Советом сельского поселения Ишня.

3. Глава сельского поселения Ишня вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год(очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение в муниципальный Совет сельского поселения Ишня не позднее 15 ноября текущего года.

4. Проект решения о бюджете поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета поселения и добавлением к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета поселения осуществляется в соответствии с решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

5. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в муниципальный Совет сельского поселения Ишня представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период,

предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Ишня за истекший период текущего финансового года, и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения Ишня за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития сельского поселения Ишня;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения,

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода,

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период),

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год,

оценка потерь бюджета поселения от предоставляемых налоговых льгот в очередном финансовом году и в плановом периоде,

прогноз поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходов от продажи имущества, земельных участков, акций на очередной финансовый год и плановый период,

перечень муниципальных долгосрочных целевых и ведомственных целевых программ, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом и плановом периоде;

список (прогнозный план) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период с оценкой стоимости объектов муниципальной собственности, в том числе по отдельным объектам собственности;

заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, протокол публичных слушаний;

иные документы и материалы.

**Статья 37.** Рассмотрение муниципальным Советом сельского поселения Ишня проекта решения о бюджете поселения.

1.Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в муниципальный Совет председатель муниципального Совета сельского поселения Ишня направляет его в ревизионную комиссию для проведения экспертизы.

2.Ревизионная Комиссия осуществляет подготовку заключения о проекте решения о бюджете поселения в соответствии с положением о Ревизионной Комиссии сельского поселения Ишня и регламентом муниципального Совета.

3.Внесенный проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с заключением Ревизионной Комиссии направляется на рассмотрение комиссии по экономической политике и бюджету муниципального Совета сельского поселения Ишня.

4. Проект решения муниципального Совета сельского поселения Ишня о бюджете поселения, а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения, включая заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения, протокол публичных слушаний и заключение Ревизионной Комиссии рассматриваются на заседании комиссии по экономической политике и бюджету муниципального Совета сельского поселения Ишня и на заседании муниципального Совета сельского поселения Ишня в соответствии с регламентом муниципального Совета сельского поселения Ишня.

5.Решение о бюджете поселения подлежит рассмотрению и утверждению муниципальным Советом сельского поселения Ишня в течение 30 дней со дня его внесения.

**Статья 38.** Временное управление бюджетом поселения.

1. В случае если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня ежемесячно доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации сельского поселения Ишня организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных [пунктом 1](#sub_3501) настоящей статьи.

При этом финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды администрации сельского поселения Ишня.

1. Указанные в [**пунктах 1**](#sub_3501) и [**2**](#sub_3502) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

**Статья 39.** Внесение изменений в решение о бюджете поселения.

1. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период вносятся в муниципальный Совет сельского поселения Ишня с пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения не позднее следующего рабочего дня после внесения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня направляется в Ревизионную Комиссию для подготовки заключения.

3. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения должен быть рассмотрен муниципальным Советом сельского поселения Ишня во внеочередном порядке не позднее 15 дней со дня его внесения.

**Раздел IV. Исполнение бюджета поселения.**

**Статья 40.** Организация исполнения бюджета поселения.

1. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган администрации сельского поселения Ишня. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет поселения исполняется в установленном порядке на основе единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 41.** Сводная бюджетная роспись.

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=4B4BFF4B678B20B43397EEB006FAF3A325209652CD43B7E13CBC5B5FACCF688D9427ECEFEF18398458MAF) составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа Администрации сельского поселения Ишня.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о

бюджете поселения руководитель финансового органа Администрации сельского поселения Ишня утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В случаях, установленных [**статьей 217**](garantF1://12012604.217) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации сельского поселения Ишня без внесения изменений в решение о бюджете поселения.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете поселения не допускается.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [**статьями 190**](garantF1://12012604.190) и [**191**](garantF1://12012604.191) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения.

**Статья 42.** Кассовый план.

1. В соответствии с [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня

устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня.

**Статья 43.** Исполнение бюджета поселения по доходам.

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, решением о бюджете поселения и иными законами Ярославской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения,

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы,

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в [порядке](consultantplus://offline/ref=488BAAA6ABD98538288BF0EA798B52067F8174D030E3A32E24B8F49016E3C99D062971A4313830C0j9XDF), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 44.** Исполнение бюджета поселения по расходам.

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств,

подтверждение денежных обязательств,

санкционирование оплаты денежных обязательств,

подтверждение исполнения денежных обязательств.

1. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии с положениями [**Бюджетного кодекса**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 45.** Бюджетная роспись.

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=F9210638458ABE446EE94082B09A2FD63A05BA1BC0B219CA8C152F1C1C68401FDFED23E82C32A5A6N6c0F) составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией сельского поселения Ишня.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [**статьями 190**](garantF1://12012604.190) и [**191**](garantF1://12012604.191) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

**Статья 46.** Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в [порядке](consultantplus://offline/ref=865EB72D626CF7731982829D49B87AA613AE2EB8A590BBBC66A13CCADA83AA98B9B8C938C622B7ECmCg3F), установленном Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=865EB72D626CF7731982829D49B87AA613AC2FB8AA93BBBC66A13CCADA83AA98B9B8C938C622B7ECmCg3F), установленном Администрацией сельского поселения Ишня.

**Статья 47.** Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения.

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе администрации Ростовского муниципального района в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается финансовым органом администрации Ростовского муниципального района.

Лицевые счета для учета операций со средствами, контроль за использованием которых осуществляется Федеральным казначейством, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

**Статья 48.** Бюджетная смета казенного учреждения.

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, с учетом положений статьи 221 Бюджетного Кодекса РФ.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2.Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и(или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

**Статья 49.** Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения Ишня в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, установленном [**пунктом 3 статьи 217**](garantF1://12012604.21703) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**Статья 50.** Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением завершения операций органами Федерального казначейства, в случаях, установленных [**ст. 242**](garantF1://12012604.242) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации Ростовского муниципального района в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом финансовым органом Ярославской области с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 51.** Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения.

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, поступивших в финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня, производится в порядке и сроки, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

2. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета по искам к администрации Ростовского муниципального района о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или их должностных лиц, а также по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств районного бюджета) осуществляется за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на эти цели.

**Статья 52.** Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения.

1. Состав бюджетной отчетности устанавливается [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, и представляют отчетность в финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность сельского поселения Ишня составляется финансовым органом Администрации сельского поселения Ишня на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Бюджетная отчетность сельского поселения Ишня является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

5. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельского поселения Ишня и направляется в муниципальный Совет сельского поселения Ишня, а также Ревизионную Комиссию.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению муниципальным Советом сельского поселения Ишня.

**Статья 53.** Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета.

Финансовый орган администрации сельского поселения Ишня представляет бюджетную отчетность в Управление финансов Ростовского Муниципального района в установленные им сроки.

**Статья 54.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения муниципальным Советом сельского поселения Ишня подлежит внешней проверке Ревизионной Комиссии, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств проводится Ревизионной Комиссией начиная с 1 марта текущего финансового года в объемах и способами, определяемыми Ревизионной Комиссией.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями Ревизионной Комиссии .

3. Финансовый орган Администрации сельского поселения Ишня не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет в Ревизионную Комиссию отчет об исполнении бюджета поселения с приложением документов, подлежащих представлению одновременно с годовым отчетом для подготовки заключения.

4. На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и отчета об исполнении бюджета поселения Ревизионная Комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения и представляет его в муниципальный Совет сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения Ишня не позднее 1 мая текущего года.

**Статья 55.** Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Администрацией сельского поселения Ишня в муниципальный Совет сельского поселения Ишня не позднее 1 мая текущего года.

2. Проект решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Ишня, утвержденным Решением муниципального Совета сельского поселения Ишня.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения в муниципальный Совет сельского поселения Ишня представляются:

проект решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения,

заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения, протокол публичных слушаний,

предусмотренная [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения,

иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 56.** Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения.

1. Отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением муниципального Совета об исполнении бюджета поселения.

2. Поступивший в муниципальный Совет годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит рассмотрению муниципальным Советом с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях и заключения Ревизионной Комиссии.

3. Проект решения муниципального Совета об исполнении бюджета поселения рассматривается на заседаниях комиссий по экономической политике и бюджету муниципального Совета сельского поселения Ишня и на заседании муниципального Совета сельского поселения Ишня в соответствии с регламентом муниципального Совета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения муниципальный Совет принимает решения об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения муниципальным Советом сельского поселения Ишня решения об исполнении бюджета поселения, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов,

доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета поселения,

расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения,

расходов бюджета поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов,

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов,

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета поселения также утверждаются иные показатели, установленные [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

**Раздел V. Муниципальный финансовый контроль.**

**Статья 57.** Организация муниципального финансового контроля в сельском поселении Ишня.

1. Муниципальный финансовый контроль в сельском поселении Ишня осуществляется Ревизионной Комиссией, Администрацией сельского поселения Ишня в формах, предусмотренных [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

2. Реализацию функций муниципального финансового контроля муниципального Совета сельского поселения Ишня осуществляет Ревизионная Комиссия, полномочия и порядок деятельности которой определяются муниципальным Советом сельского поселения Ишня.

Администрация сельского поселения Ишня, ее структурные подразделения обязаны предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления муниципального финансового контроля муниципальным Советом сельского поселения Ишня по бюджетным вопросам в пределах его компетенции.

3. Реализацию функций муниципального финансового контроля Администрации сельского поселения Ишня осуществляют главные распорядители бюджетных средств и финансовый орган.

4. Формы и порядок осуществления муниципального финансового контроля Администрацией сельского поселения Ишня устанавливаются [**Бюджетным кодексом**](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

5. В структуре финансового органа Администрации сельского поселения Ишня может быть создано подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля), осуществляющее разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета поселения; составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.