**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01.2018 № 2

р.п.Ишня

Об утверждении Порядка формирования, ведения и

обязательного опубликования перечня муниципального

имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав субъектов малого и среднего

предпринимательства), предназначенного для предоставления

во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

(в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого

и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года №645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2016 года №1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645», решением муниципального Совета сельского поселения Ишня от 21.11.2013г № 21 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Ишня Ярославской области», Уставом сельского поселения Ишня Ярославской области, Администрация сельского поселения Ишня **п о с т а н о в л я е т**:

1.  Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Постановление Администрации сельского поселения Ишня от 07.07.2016г. №188 «Об утверждения Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ростовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава сельского поселения Ишня: Н.С.Савельев

Приложение к постановлению

Администрации сельского поселения Ишня

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=542B029FBE511109B05D3B43BD6F8095B44C9B6886C57D74FAFCCB7B53D4881F69598FF93FY3QDL) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года №645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2016 года №1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645», решением муниципального Совета сельского поселения Ишня от 21.11.2013г № 21 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Ишня Ярославской области» и устанавливает процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – перечень).

1.2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

е) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**2. Порядок формирования Перечня.**

**2.1. Перечень представляет собой таблицу объектов муниципального имущества сельского поселения Ишня, предназначенный для использования объектов только в целях предоставления их во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям образующим** инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в строках которой для каждого из объектов указывается:

- для объектов недвижимого имущества - порядковый номер, наименование объекта, основная характеристика объекта, площадь (протяженность), назначение, обременение, адрес объекта, дата и номер постановления о включении объекта в перечень (исключении объекта из перечня);

- для объекта движимого имущества - порядковый номер, наименование объекта, основная характеристика объекта, марка (модель) объекта, год ввода объекта в эксплуатацию, инвентарный номер, балансовая стоимость объекта, дата и номер постановления о включении объекта в перечень (исключении объекта из перечня.

2.2. Перечень формируется специалистом по управлению муниципального имущества Администрации сельского поселения Ишня (далее Администрация) и утверждается постановлением Администрации сельского поселения Ишня.

Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются на основании предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ярославской области, Координационного Совета по малому и среднему предпринимательству при главе Ростовского муниципального района, субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованных юридических и физических лиц, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и структурных подразделений Администрации сельского поселения Ишня.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

2.3. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

2.4. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

2.5. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4A0617C837E201A29BA447AFAD32C4852B3060035F412DB88951986E0DsCS5M) "О защите конкуренции".

2.6. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством порядке принято решение Администрации сельского поселения Ишня о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

**3. Порядок ведения Перечня**

3.1. Ведение Перечня включает в себя ведение информационной базы данных.

3.2. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Информационная база подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня в сети Интернет.  
 3.3. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

- обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

- размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня в сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3.4. Информация об объектах, включенных в Перечень, является открытой и предоставляется Администрации сельского поселения Ишня любым заинтересованным лицам на основании их письменного обращения, направленного на имя Главы сельского поселения Ишня, в срок не позднее 30 дней с даты поступления такого обращения.