МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12 .2018 № 35

р.п. Ишня

Об утверждении Соглашения по передаче

осуществления части полномочий по решению

вопросов местного значения сельского

поселения Ишня Ростовскому

муниципальному району

В соответствии с частью 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Ишня, муниципальный Совет сельского поселения Ишня РЕШИЛ:

1.Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий сельского поселения Ишня по решению вопросов местного значения Ростовскому муниципальному району, предусмотренных пунктом 12 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 « 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры) на период с 01.01.2019 по 31.12.2019 года.

2.Решение опубликовать в газете «Ростовский вестник».

3.Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Контроль исполнения решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

Председатель муниципального Совета

сельского поселения Ишня А.В. Ложкин

Глава сельского поселения Ишня Н.С. Савельев

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено решением  Муниципального совета  сельского поселения Ишня  от 13.12. 2018 г. № 35 | Утверждено решением  Думы Ростовского муниципального  района  от 13.12. 2018 г. № |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче осуществления части полномочий сельского поселения Ишня**

**по решению вопросов местного значения Ростовскому муниципальному району**

г. Ростов 12.11. 2018 г.

Сельское поселение Ишня Ростовского муниципального района Ярославской области, в лице Главы сельского поселения Ишня Савельева Николая Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Поселение», с одной стороны, и Ростовский муниципальный район Ярославской области в лице Главы Ростовского муниципального района Шокина Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава Ростовского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Поселением в соответствии с пунктом 12, части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Району осуществления части полномочий Поселения по решению вопросов местного значения: создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (далее – полномочие).

1.2. Имущество и материальные ценности, необходимые для осуществления полномочия, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения передаются по актам приема-передачи, подписываемых Сторонами.

1.3. Организация исполнения полномочия по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ярославской области, Ростовского муниципального района и сельского поселения Ишня.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Поселение имеет право:**

2.1.1. Вносить предложения о приостановке действия настоящего Соглашения в случае неисполнения Районом переданных полномочий;

2.1.2. Получать от Района информацию о ходе реализации переданных ему полномочий;

2.1.3. Осуществлять контроль за осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий в формах и порядке, установленных действующим федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Поселения.

**2.2. Поселение обязано:**

2.2.1. Доводить в установленном порядке до Района уведомления о бюджетных ассигнованиях, передаваемых из бюджета сельского поселения Ишня в доход бюджета Ростовского муниципального района в размере, определенном в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.2.2. По запросу Района предоставлять сведения и документы, необходимые для исполнения переданных полномочий.

2.2.3. Передать Району информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

2.2.4. Назначить Администрацию сельского поселения Ишня уполномоченным органом по осуществлению взаимодействия с уполномоченным органом Ростовского муниципального района по реализации настоящего Соглашения.

**2.3. Район имеет право:**

2.3.1. Запрашивать у Поселения сведения и документы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

2.3.2. Приостанавливать исполнение переданных полномочий в случае нарушения Поселением сроков и размеров перечисления межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения.

2.3.3. По окончании срока, указанного в п. 5.1 настоящего Соглашения, прекратить исполнение полномочия, предусмотренного пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

**2.4. Район обязан:**

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.2. Назначить Управление туризма, культуры, молодежи и спорта администрации Ростовского муниципального района Ярославской области уполномоченным органом по осуществлению взаимодействия с уполномоченным органом Поселения по реализации настоящего Соглашения.

2.4.3. Определить администратором доходов (иной межбюджетный трансферт, передаваемый бюджету Ростовского муниципального района из бюджета сельского поселения Ишня на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Соглашением) - Управление туризма, культуры, молодежи и спорта администрации Ростовского муниципального района Ярославской области.

2.4.4. Принять необходимые правовые акты с целью исполнения переданного в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения полномочия.

2.4.5. Рассматривать и принимать решения по жалобам и заявлениям граждан, касающимся исполнения полномочия, предусмотренного пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

2.4.6. Предоставлять Поселению ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении полномочия, предусмотренного пунктом 1.1 настоящего Соглашения и использовании предоставленного иного межбюджетного трансферта по форме (приложение 2).

**3. Порядок предоставления финансовых средств**

**(иных межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, предоставляются Поселением Району в форме иных межбюджетных трансфертов в размере 7456550 (Семь миллионов четыреста пятьдесят шесть тысяч пятьсот пятьдесят) рублей и предусматриваются в решении Муниципального совета сельского поселения Ишня «О бюджете сельского поселения Ишня на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов».

3.2. Район не вправе использовать финансовые средства, выделяемые на осуществление переданных полномочий на другие цели.

3.3. В случае нецелевого использования межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет Поселения.

3.4. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в соответствии с кассовым планом бюджета сельского поселения Ишня не позднее 12 числа ежемесячно (январь месяц не позднее 15 числа).

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае расторжения настоящего Соглашения в связи с ненадлежащим исполнением переданных полномочий Районом, Район обязан в месячный срок вернуть средства, предназначенные для осуществления переданных Поселением полномочий, в бюджет поселения.

4.3. Район не несет ответственности за достоверность и правильность сведений, содержащихся в документах предоставленных Поселением.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и утверждения Муниципальным советом сельского поселения Ишня и Думой Ростовского муниципального района и действует с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению сторон;

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Поселением самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне, не менее чем за месяц до планируемой даты расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

5.4. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

**6. Заключительные положения**

6.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями действующего законодательства в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и (или) дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**8. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Поселение:**  Администрация сельского поселения  Ишня Ярославской области  юридический адрес: 152120, р.п. Ишня, Ростовского района  Ярославской области  ул. Молодёжная, 7-32  ИНН/КПП 7609018920 / 760901001  УФК по Ярославской области  (Уф Адм. РМР ЯО, Администрация сельского поселения Ишня, 845.01.097.2)  р/с 40204810400000000052  ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ г.Ярославль  БИК 047888001  ОКТМО 78637412 | | Глава сельского поселения Ишня  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Савельев  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года    М.П. | | Район:  Администрация Ростовского муниципального района  Юридический адрес:152151  г.Ростов, Советская пл., д.15  Управление туризма, культуры, молодежи и спорта администрации Ростовского муниципального района Ярославской области  Получатель УФК по Ярославской обл. (Уф. Адм. РМР ЯО «Управление туризма, культуры, молодежи и спорта администрации РМР ЯО л/с 04713037110») ИНН 7609025974 КПП 760901001  ОГРН 1127609000298  БИК 047888001  р/сч 40101810700000010010  Отделение Ярославль г. Ярославль  ОКТМО 78637000  КБК 80720240014050000150  Глава Ростовского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Шокин  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 года    М.П. |

Приложение 1

к Соглашению о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018

**Порядок (методика)**

**определения объема межбюджетного трансферта из бюджета поселения на осуществление части полномочий поселения по решению вопросов местного значения**

Объем межбюджетного трансферта, необходимый для исполнения органами местного самоуправления Ростовского муниципального района части полномочий поселения по решению вопроса местного значения: создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, (S) состоит из финансирования:

1) затрат, непосредственно связанных с исполнением полномочий (прямые затраты - ПЗ);

2) затрат на общехозяйственные нужды (косвенные затраты - КЗ).

и определяется по формуле:

S = ПЗ + КЗ

При определении затрат нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальной услуг, базовыми требованиями к качеству оказания услуг в сфере культуры.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных нормативно-правовыми актами и/или стандартами оказания услуги, данные нормы определяются

- на основе фактических показателей деятельности учреждения культуры поселения за три предшествующих периода (далее – метод от факта),

В затраты, непосредственно связанные с исполнением полномочий (прямые затраты), включаются:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с исполнением полномочий (ОТ);

2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе исполнения полномочий с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (МЗ);

3) иные затраты, непосредственно связанные с исполнением полномочий (ИнЗ).

ПЗ=ОТ+МЗ+ИнЗ

11. В затраты на общехозяйственные нужды (косвенные затраты) включаются:

1) затраты на коммунальные услуги (КУ);

2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)(Сим);

3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (СО);

4) затраты на приобретение услуг связи (УС);

5) затраты на приобретение транспортных услуг(ТрУ);

6) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в исполнении полномочий, включая административно-управленческий персонал (ОТП);

7) затраты на прочие общехозяйственные нужды(ОХ).

В затраты, указанные в подпунктах 1-3 данного пункта, включаются затраты в отношении имущества, необходимого для исполнения полномочий и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования.

КЗ= КУ+Сим+СО+УС+ТрУ+ОТП+ОХ

Значение Финансовое обеспечение исполнения полномочий утверждается общей суммой, с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, связанных с исполнением полномочий;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для исполнения полномочий.

**Объем межбюджетного трансферта из бюджета поселения на иные цели**

Объем межбюджетного трансферта, необходимый на иные цели согласно предоставленных смет составляет 318000( триста восемнадцать тысяч) рублей, в т.ч. КОСГУ 225.01 – 55000( пятьдесят пять тысяч) рублей;

КОСГУ 310.02 -263000(двести шестьдесят три тысячи) рублей.

Приложение 2

к Соглашению о передаче части

полномочий по решению вопросов

местного значения

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017

**ОТЧЕТ**

**об использовании межбюджетного трансферта**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**.

Наименование главного

распорядителя бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бюджета

Наименование трансферта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соглашение № от « » 201 года

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетные ассигнования на год | Профинанси-ровано с начала года | Профинан-сировано за ­­­­­­­\_\_\_\_ квартал | Израсходовано с начала года | Израсходовано за \_\_\_\_\_\_\_\_ квартал | Остаток денежных средств  (гр.2 -гр.4) | Причина образования остатков |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела туризма, культуры, молодежи и спорта администрации РМР

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О. исполнителя, телефон