**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2021 № 36

р.п. Ишня

«Об утверждении Положения

о порядке предоставления молодым семьям

социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья»

Во исполнение постановления Правительства Ярославской области от 11.06.2020 № 514-п «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1050» Администрация сельского поселения Ишня ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья», согласно приложения.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ростовский вестник», разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника отдела по управлению делами.

Глава сельского поселения Ишня Н.С. Савельев

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Ишня

от ­­­­­25.03.2021 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее - Положение) разработано в целях реализации задачи по государственной поддержке молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» на 2020 - 2025 годы государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 21.02.2020 N 147-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020 - 2025 годы и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее - задача), мероприятия по обеспечению жильём молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - мероприятие), постановления Правительства Ярославской области от 11.06.2020 № 514-п «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050» и устанавливает порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее - социальная выплата), также использования таких выплат.

1.2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

1.3.Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.4. Право молодой семьи – участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

1.5. Положение подлежит применению Администрацией сельского поселения Ишня.

1.6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной молодой семье на день принятия Департаментом по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области (далее – исполнитель задачи) решения о включении молодой семьи - участника мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.7 данного раздела Положения;

в) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, что определяется в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

1.7. Под нуждающимися в жилых помещениях в Положении понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, для цели участия в мероприятии признанные Администрацией сельского поселения Ишня нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.8. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

**2. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные**

**доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства**

**для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

2.1. Условием признания молодой семьи, имеющей доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, может являться наличие у молодой семьи:

- доходов, позволяющих получить кредит или заем на приобретение (строительство) жилья, либо решения юридического или физического лица о предоставлении кредита (займа, ссуды);

- денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;

- недвижимого имущества и транспортных средств в собственности членов молодой семьи либо их близких родственников;

- незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства.

2.2. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, могут быть подтверждены молодой семьей на основании одного или нескольких из следующих документов:

- свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество (транспортное средство) или выписка из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности членов молодой семьи и справка об оценочной стоимости данного имущества;

- нотариально удостоверенная доверенность на право осуществления сделок с недвижимым имуществом (транспортным средством), принадлежащим на праве собственности одному или нескольким близким родственникам супругов (в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации), в том числе его продажи, справка об оценочной стоимости данного имущества;

- документ, подтверждающий наличие денежных средств на лицевых счетах одного из супругов либо родителя в неполной молодой семье, в кредитных организациях;

- документ, подтверждающий разрешение на создание объекта индивидуального жилищного строительства, и справка о его оценочной стоимости;

- документ о средствах материнского (семейного) капитала;

- документ, подтверждающий согласие банка на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды);

- договор займа между физическим лицом и совершеннолетними членами молодой семьи, заключенный в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Размер доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, должен составлять:

- 70 процентов, округленных до целого числа, расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

- 65 процентов, округленных до целого числа, расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

2.4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты (СтЖ), определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Ростовскому муниципальному образованию области, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 1.12 данного раздела Положения;

РЖ - размер общей площади жилого помещения.

2.5. Размер общей площади жилого помещения (РЖ), с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги, не имеющие детей, или неполная семья с одним ребенком) - 42 кв. м;

- для семьи численностью 3 и более человек (супруги, имеющие одного ребенка и более; неполная семья с двумя детьми и более) - по 18 кв. м на 1 человека.

2.6. Для принятия решения о признании молодой семьи имеющей доходы или денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, муниципальный оператор в течение 10 рабочих дней с даты подачи молодой семьей документов, указанных в п. 2.2. данного раздела Положения:

- организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах;

- принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей доходы или иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

**3. Порядок формирования списка молодых семей – участников мероприятия**

3.1. Администрация сельского поселения Ишня формирует список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет его исполнителю задачи до 01 июня года, предшествуемого планируемому году.

3.2. Для участия в мероприятии в планируемом году в целях использования социальной выплаты молодая семья подает муниципальному оператору в период с 01 января по 20 мая года, предшествующего планируемому, следующие документы:

- заявление, составленное по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Положению, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

- копия свидетельства о заключении брака;

- документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

- документы, необходимые для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- заявление о систематизации, хранении и передаче персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению 2 к Положению;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи;

- документы, подтверждающие согласие лиц, не являющихся членами молодой семьи, или их законных представителей на обработку персональных данных, а также полномочия члена молодой семьи действовать от имени указанных лиц или их законных представителей.

3.3. В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку участия в мероприятии в планируемом году молодая семья подает муниципальному оператору в период с 01 января по 20 мая года, предшествующего планируемому, следующие документы:

- заявление об участии в мероприятии, составленное по форме согласно приложению 1 к Положению, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

- копия свидетельства о заключении брака;

- копия выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

- копия кредитного договора (договора займа);

- справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

- документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в абзаце шестом настоящего пункта;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи;

- заявление о систематизации, хранении и передаче персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению 2 к Положению;

- документы, подтверждающие согласие лиц, не являющихся членами молодой семьи, или их законных представителей на обработку персональных данных, а также полномочия члена молодой семьи действовать от имени указанных лиц или их законных представителей.

3.4. Администрация сельского поселения Ишня организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 3.2., 3.3. данного раздела Положения, в течение 10 рабочих дней с даты представления данных документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником программ и в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения уведомляет ее об указанном решении.

3.5. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником мероприятия являются:

- несоответствие молодой семьи условиям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Положения;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.2., 3.3. данного раздела Положения;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного либо местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

3.6. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 3.5. данного раздела Положения.

3.7. Решение о включении молодой семьи в мероприятие принимается постановлением Администрации сельского поселения Ишня.

3.8. Администрация сельского поселения Ишня формируют список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет его исполнителю задачи до 01 июня года, предшествующего планируемому году.

3.9. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется согласно приложению 3 к Положению. В первую очередь, в данный список включаются приоритетные категории молодых семей, а именно молодые семьи, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей. Указанные категории молодых семей включаются в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших получить социальную выплату в планируемом году, в хронологической последовательности согласно дате признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий. После молодых семей, имеющих трех и более детей, в данный список вносятся молодые семьи, включенные в резерв на получение социальной выплаты в текущем году. Данная категория молодых семей включается в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в той же последовательности, в которой они были включены в резерв при его утверждении.

После молодых семей, включенных в резерв на получение социальной выплаты в текущем году, в указанный список включаются молодые семьи, признанные участниками мероприятия в текущем году. Данная категория молодых семей включается в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в хронологической последовательности согласно дате признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

В случае если члены молодой семьи признаны администрацией поселения нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается ранее установленная дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В случае если члены молодой семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органами местного самоуправления в разных муниципальных образованиях области, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, по месту жительства которого подано заявление на участие в мероприятии.

3.10. Исполнитель задачи на основании списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий мероприятия из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – сводный список), а также список семей, не включенных в сводный список в связи с достижением одним из супругов 36-летнего возраста.

Исполнитель задачи в течение 15 рабочих дней с даты утверждения сводного списка доводит до органов местного самоуправления выписки из сводного списка, а также (при наличии) выписки из списка семей, не включенных в сводный список в связи с достижением одним из супругов 36-летнего возраста.

Администрация сельского поселения Ишня в течение 30 календарных дней с даты получения выписки из списка семей, не включенных в сводный список в связи с достижением одним из супругов 36-летнего возраста, информирует молодые семьи о принятом исполнителем задачи решении.

Изменения в утвержденный сводный список вносятся исполнителем задачи в течение 14 рабочих дней с момента получения соответствующего письменного обращения органов местного самоуправления.

3.11. После доведения ответственным исполнителем мероприятия до органов исполнительной власти Ярославской области сведений о размере субсидии, предоставляемой областному бюджету на планируемый (текущий) год, исполнитель задачи на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном бюджете и (или) местных бюджетах на планируемый год на софинансирование мероприятий задачи, при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в ее реализации, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и список молодых семей, включенных в резерв на получение социальной выплаты в текущем году.

При формировании списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты устанавливается квота для семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся до 01 марта 2005 года, или семей, имеющих трех и более детей, в размере 30 процентов общего количества семей, включенных в указанный список по муниципальному образованию.

Исполнитель задачи в течение 15 дней с даты утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году формирует и утверждает список молодых семей, изъявивших желание участвовать в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей, не включенных в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году и в список молодых семей, включенных в резерв на получение социальной выплаты в текущем году, в связи с достижением одним из супругов 36-летнего возраста, и в 15-дневный срок с даты формирования данного списка доводит его до сведения соответствующих органов местного самоуправления.

Администрация сельского поселения Ишня в 30-дневный срок с даты получения списка молодых семей, изъявивших желание участвовать в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей, не включенных в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году и в список молодых семей, включенных в резерв на получение социальной выплаты в текущем году, в связи с достижением одним из супругов 36-летнего возраста, информирует молодые семьи о принятом исполнителем задачи решении.

3.12. Администрация сельского поселения Ишня в течение 30 календарных дней с даты получения списка молодых семей, не включенных в сводный список, в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и в список молодых семей, включенных в резерв на получение социальной выплаты в текущем году, в связи с достижением одним из супругов 36-летнего возраста, осуществляет проверку наличия у данной категории молодых семей нуждаемости в улучшении жилищных условий на дату их включения из вышеуказанный список в течение 10 рабочих дней со дня окончания проверки направляет исполнителю задачи информацию о ее результатах. В случае если у молодой семьи на указанную дату нуждаемость в улучшении жилищных условий отсутствовала, муниципальный оператор в предоставляемой информации обозначает дату и способ улучшения молодой семьёй жилищных условий (приобретение жилого помещения, приобретение жилого помещения с использованием ипотечного жилищного кредита, получение наследства и т.д.).

3.13. Основаниями для исключения молодых семей из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году являются решение Администрации сельского поселения Ишня об исключении молодой семьи из списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году на основаниях, предусмотренных действующим законодательством, а также решение органа местного самоуправления об исключении молодой семьи из списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году в связи со следующими обстоятельствами:

- поданное в Администрацию сельского поселения Ишня письменное заявление молодой семьи об исключении из списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году с указанием причин исключения и приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в подпунктах «б» и «в» раздела 1 настоящего Положения. При соответствии указанным требованиям молодая семья подлежит включению исполнителем задачи в сводный список после установленных действующим законодательством приоритетных категорий молодых семей с учетом даты подачи молодой семьей в орган местного самоуправления заявления об участии в мероприятии и даты постановки на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий;

- уведомление банка о досрочном расторжении банковского договора;

- непредставление молодой семьей (представление не в полном объеме) документов в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Администрация сельского поселения Ишня в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований и обстоятельств, указанных в абзацах первом – четвертом настоящего пункта, принимает решение об исключении молодой семьи из списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году и направляет уведомление о принятом решении исполнителю задачи.

Исполнитель задачи в течение 14 календарных дней с даты получения указанного решения вносит изменения в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году и направляет уведомление Администрации сельского поселения Ишня, которая в свою очередь в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления исполнителя задачи информирует молодую семью о принятом решении.

3.14. В случае вступления в силу судебного решения о восстановлении в списке молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году молодой семьи, исключенной из указанного списка, социальная выплата предоставляется данной молодой семье при условии наличия в текущем году средств федерального, областного и местного бюджетов в необходимом объеме. Расчет размера социальной выплаты производится Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии в соответствии с п. 4.1., 4.6. раздела 4 настоящего Положения. При отсутствии в текущем году средств федерального, областного и местного бюджетов социальная выплата предоставляется молодой семье в планируемом году в первоочередном порядке.

**4. Порядок предоставления молодой семье – участнику мероприятия при рождении (усыновлении) ребенка дополнительной социальной выплаты в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья**

4.1. Предоставление молодой семье дополнительной социальной выплаты в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья производится в случае рождения (усыновления) ребенка в период с момента выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты до момента погашения указанного свидетельства банком.

4.2. Предоставление дополнительной социальной выплаты в размере не менее 5 процентов (2,5 процента – за счет областного бюджета и 2,5 процента – за счет средств местного бюджета) расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Правилами, осуществляется на каждого новорожденного (усыновленного) ребенка.

4.3. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья подает в Администрацию сельского поселения Ишня следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

- заявление о получении дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению 6 к Положению;

- копия свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление ребенка.

4.4. Расчет размера дополнительной социальной выплаты производится Администрацией сельского поселения Ишня в соответствии с пунктом 13 Правил, утв. постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 N 1050 (ред. от 27.10.2020).

4.5. Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты, указывается в свидетельстве о предоставлении дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты не должен превышать срок окончания действия свидетельства о праве на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, выданного молодой семье в соответствии с пунктом 31 Правил, утв. постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 N 1050 (ред. от 27.10.2020).

4.6. Администрация сельского поселения Ишня организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4.3 данного раздела Положения, и в течение 5 рабочих дней с момента представления данных документов выдает молодой семье – участнику мероприятия свидетельство о предоставлении дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению 7 к Положению.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.3 данного раздела Положения;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

4.7. Срок представления свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты в банк – в течение 1 месяца с даты его выдачи.

4.8. Банк в течение 5 рабочих дней с момента получения свидетельства о предоставлении дополнительной социальной выплаты представляет в Администрацию сельского поселения Ишня, выдавший данное свидетельство, заявку на перечисление денежных средств.

4.9. Администрация сельского поселения Ишня на основании представленной банком заявки осуществляет перечисление денежных средств на банковский счет, открытый членом молодой семьи – участника мероприятия.

4.10. Оплата части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) за счет дополнительной социальной выплаты, осуществляется в соответствии с пунктом 38 Правил.

**5. Порядок расчета социальной выплаты**

5.1. Социальная выплата предоставляется в размере:

- 30 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.4. раздела 2 Положения, - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.4. раздела 2 раздела Положения, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

5.2. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 4.1. данного раздела Положения и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

5.3. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим с пунктом 4.1. данного раздела Положения и ограничивается суммой остатка долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по данным кредитам или займам.

5.4. Общая площадь приобретенного жилого помещения должна быть не менее учетной нормы, применяемой для определения нуждаемости в улучшении жилищных условий, исходя из расчета на каждого члена молодой семьи.

5.5. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 5.1. настоящего раздела исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

5.6. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, определяемого согласно пункту 2.5. настоящего Положения, количества членов молодой семьи - участника мероприятия и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Ростовскому муниципальному району.

Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья, используемый для расчета размера социальной выплаты ежеквартально устанавливается управлением экономики администрации Ростовского муниципального район, но не может превышать размер средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Ярославской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

5.7. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения исполнителем задачи списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока действия.

**6. Организация работы по выдаче свидетельств**

6.1. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению N 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (с изменениями от 30 декабря 2017 г., 30 января 2019 г.) на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия ведомственной целевой программы осуществляется Администрацией сельского поселения Ишня, отобранного для участия в мероприятии ведомственной целевой программы, в соответствии с выпиской из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

6.2. Администрация сельского поселения Ишня в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного и федерального бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат в текущем году, с учетом софинансирования из местного бюджета, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, утвержденным исполнителем задачи.

6.3. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию сельского поселения Ишня заявление о выдаче свидетельства, составленное по форме согласно приложению 4 к Положению, и документы, указанные в пункте 3.2., 3.3. раздела 3 Положения.

6.4. Администрация сельского поселения Ишня организует работу по проверке сведений, содержащихся в указанных документах.

6.5. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 8.1 раздела 8 настоящего Положения.

6.6. При возникновении у молодой семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию сельского поселения Ишня заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволяющие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам мероприятия.

6.7. В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства Администрация сельского поселения Ишня выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

6.8. Администрация сельского поселения Ишня при вручении свидетельства информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по данному свидетельству.

6.9. Администрация сельского поселения Ишня ведет книгу учета выданных свидетельств по форме, согласно приложению 5 к Положению.

6.10. Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты его выдачи.

6.11. Свидетельство, предоставленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном п. 6.5. настоящего Положения к Администрации сельского поселения Ишня с заявлением о его замене.

**7. Заключение договора банковского счета**

7.1. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, а также истечения срока, предусмотренного пунктом 6.1 данного раздела Положения, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

7.2. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его счет в банке.

7.3. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета.

В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

7.4. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа Администрации сельского поселения Ишня информацию по состоянию на 01 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

**8. Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого**

**объекта индивидуального жилищного строительства)**

8.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, или для строительства индивидуального жилого дома, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться на территории Ярославской области, или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Ярославской области.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного капитала), а также средства жилищных кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

8.2. В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацами вторым – седьмым пункта 1.2 раздела 1 Положения общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией Ростовского муниципального района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацем восьмым пункта 1.2 раздела 1 Положения общая площадь приобретаемого (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией Ростовского муниципального района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

8.3. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую (подтверждающие) право собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании данного договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

8.4. В случае приобретения жилого помещения экономического класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с указанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья.

8.5. Для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита или займа, в том числе ипотечного, на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;

- кредитный договор (договор займа);

- в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;

- в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

8.6. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;

- кредитный договор (договор займа;

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую (подтверждающие) права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома);

- справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

Размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

8.7. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) или погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. Лицо (лица), на чье имя (чьи имена) оформлено право собственности на жилое помещение, представляет(ют) в муниципальному оператору нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с помощью социальной выплаты жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную абзацем седьмым пункта 1.2 раздела 1 Положения, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо, являющееся участником долевого строительства, представляет муниципальному оператору нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную абзацем седьмым пункта 1.2 раздела 1 Положения, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных для уплаты цены договора участия в долевом строительстве средств в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

8.8. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

- копию устава кооператива;

- выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

- копию выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей (подтверждающих) право собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участника мероприятия;

- копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

8.9. Банк в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пунктах 8.2 - [8](#P264).8. данного раздела Положения, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии для проверки договора на жилое помещение, документов на строительство жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 31 марта 2011 года, либо отказе от оплаты расходов на основании данных документов банком вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. Документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, и справки об оставшейся части паевого взноса хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

8.10. Банк в течение 1 рабочего дня после внесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, и справки об оставшейся части паевого взноса направляет Администрации сельского поселения Ишня заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

8.11. Администрация сельского поселения Ишня в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов Положению. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов Положению перечисление указанных средств не производится, о чем муниципальный оператор в указанный срок письменно уведомляет банк.

Для осуществления кассовых расходов местных бюджетов получатели бюджетных средств представляют в территориальный орган Федерального казначейства копию заявки банка на перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый владельцу свидетельства.

8.12. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

- до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

- в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.3 данного раздела Положения.

8.13. В случае расторжения банковского договора свидетельство, на основании которого открыт банковский счет, считается недействительным и аннулируется, о чем производится соответствующая запись в реестре оплаченных и погашенных свидетельств.

8.14. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения Администрацией сельского поселения Ишня молодой семьи из списка участников мероприятия.

Улучшение жилищных условий молодых семей - участников мероприятия в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.15. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные Положением, считаются недействительными.

8.16. Банк представляет ежемесячно: до 10 числа – Администрации сельского поселения Ишня и до 15 числа - исполнителю задачи копии погашенных свидетельств и копии документов, подтверждающих основание списания средств социальной выплаты с банковского счета молодой семьи - участника мероприятия.

Приложение 1

к Положению

Форма

\_**В Администрацию сельского поселения Ишня**

Заявление

  Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей [ведомственной целевой программы](https://base.garant.ru/72163056/3c4a67d038ddca0abe74cc70b81a8901/#block_110011) "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" [государственной программы](https://base.garant.ru/71849506/152a75848a201e4d90ae1ce0d59aa010/#block_1000) Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской

Федерации" молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

-----------------------------------------------------------------

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

-----------------------------------------------------------------

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" [государственной программы](https://base.garant.ru/71849506/152a75848a201e4d90ae1ce0d59aa010/#block_1000) Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению

Форма

Оператору муниципальной программы

по поддержке молодых семей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о систематизации, хранении и передаче персональных данных**

**членов молодой семьи**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный(ая)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия, номер)

выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи) даю согласие на систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение своих персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.; год, месяц, дата и место рождения; адрес, семейное положение)

иных персональных данных, предоставляемых мной в рамках участия в мероприятии по обеспечению жильём молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - мероприятие), а также персональных данных несовершеннолетних членов моей семьи:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., родственные отношения)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., родственные отношения)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., родственные отношения)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., родственные отношения)

при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Передача персональных данных ответственному исполнителю мероприятия, исполнителю задачи по государственной поддержке молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья подпрограммы "Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области" на 2020 - 2025 годы государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 21.02.2020 N 147-п "Об утверждении государственной Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020 – 2025 годы и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», иным органам и организациям, участвующим в оказании государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий, разрешается на период участия моей семьи в мероприятии.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение могут осуществляться только с моего письменного согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Положению

Форма

СПИСОК

молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильём молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ", изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья в 20\_\_\_\_ году,

по территории сельского поселения Ишня Ростовского муниципального района Ярославской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Данные о членах молодой семьи | | | | | Свидетельство о браке | | Дата признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий | Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году | Наименование органа местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году | Расчетная стоимость жилья | | |
| количество членов семьи | Ф.И.О. членов семьи (родственные отношения) | данные паспорта гражданина или данные свидетельства о рождении (для несовершеннолетних членов семьи, не достигших 14 лет) | | число, месяц, год рождения | стоимость 1 кв. м (тыс. руб.) | размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м) | всего (гр. 11 x гр. 12) |
| серия, номер | кем, когда выдан(о) | серия, номер | кем, когда выдано |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, (подпись, дата) (расшифровка подписи)

сформировавшего список)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель органа (подпись, дата) (расшифровка подписи)

местного самоуправления

муниципального образования области)

Приложение 4

к Положению

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе сельского поселения Ишня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  гражданина(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О.)  проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (почтовый адрес места жительства)  паспорт: серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья

Прошу выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья на территории Ярославской области.

Состав семьи:

- супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г., проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласен(на) на исключение меня из очереди на улучшение жилищных условий после приобретения жилого помещения с использованием средств социальной выплаты, предоставляемой на основании свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

К настоящему заявлению мною прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями получения и использования свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)

Совершеннолетние члены семьи с настоящим заявлением согласны:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.) (подпись)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.) (подпись)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.) (подпись)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 5

к Положению

Форма

КНИГА

учета свидетельств о праве на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

Администрацией сельского поселения Ишня в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Данные свидетельства | | | | Данные о получателе свидетельства | | | Подпись лица, выдавшего свидете-льство | Подпись владельца свидетельства, дата получения |
| серия | номер | дата выдачи | размер предостав-ляемой социальной выплаты (рублей) | Ф.И.О. | данные паспорта гражданина Российской Федерации | состав семьи (количество человек) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

к Положению

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (руководителю органа местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  муниципального образования области)  гражданина (-ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество)  проживающего (-ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый адрес места жительства) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о получении дополнительной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

претендую на право предоставления дополнительной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемое в соответствии с мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Положением о порядке предоставления молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденным постановлением Правительства области от 11.06.2020 № 514-п «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050», при рождении (усыновлении) ребенка на том основании, что являюсь участником указанного мероприятия (свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

имею несовершеннолетнего ребенка (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, данные свидетельства о рождении ребенка: серия, номер, кем и когда выдано).

Я и члены моей семьи подтверждаем, что сведения, представленные мною в настоящем заявлении, достоверны, насколько мне и членам моей семьи известно.

Я и члены моей семьи даем разрешение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования области)

в случае необходимости провести проверку информации, представленной в настоящем заявлении и содержащейся в прилагаемых документах.

Я и члены моей семьи осознаем, что за представление ложных сведений, а также за невыполнение условий использования средств областного и местного бюджетов мы несем ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С условиями предоставления и использования дополнительной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья ознакомлены.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность, каждого члена семьи.

2. Копия свидетельства о рождении ребенка либо документа, подтверждающего усыновление ребенка.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи совершеннолетних членов семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Приложение 7

к Положению

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления муниципального образования области)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении дополнительной социальной выплаты**  
**на приобретение (строительство) жилья**

Дата выдачи: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, наименование, серия и номер документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_является участником мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», и имеет право на получение дополнительной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Срок действия настоящего свидетельства: до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

М.П.».