**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2020 № 4

р.п. Ишня

О внесении изменений в

Административные регламенты

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом сельского поселения Ишня, Администрация сельского поселения Ишня ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров социального найма жилого помещения» (с изменениями от 04.10.2013 № 164, от 15.06.2016 № 164, от 05.12.2018 № 195) (далее Административный регламент), утверждённый постановлением Администрации сельского поселения Ишня от 22.06.2012 № 80:

1.1. п.2.7.1. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.7.1. Предоставляемые лично заявителем:

- оригиналы и копии паспорта заявителя и членов его семьи, зарегистрированных в жилом помещении;

- оригиналы и копии свидетельств о рождении несовершенно летних членов семьи заявителя;

- оригиналы и копии документов, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, справка органа записи актов гражданского состояния об изменении фамилии);

- документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);

- информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность);

- выписку из лицевого счета;

- договор об обмене жилыми помещениями, (в случаи обмена жилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности);

- согласие на обработку и использование персональных данных получателя муниципальной услуги

1.2. Раздел 2 Административного регламента дополнить п. 2.7.3. следующего содержания:

2.7.3 На основании информации (декларации) заявителя на каждого совместно с ним проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность) сотруднику, отвечающему за предоставление услуги, необходимо создать запрос в информационной системе, используемой для электронного межведомственного взаимодействия, к сервисному концентратору на каждого задекларированного заявителем совместно проживающего лица.

2. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вселение граждан в жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью» (с изменениями от 04.10.2013 № 164, от 15.06.2016 № 161, от 20.06.2017 № 73) (далее Административный регламент), утверждённый постановлением Администрации сельского поселения Ишня от 22.06.2012 № 81:

2.1. п.2.7.1. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.7.1. предоставляемые лично заявителем:

- оригиналы и копии паспорта заявителя и членов его семьи, зарегистрированных в жилом помещении;

- оригиналы и копии свидетельств о рождении несовершеннолетних членов семьи заявителя;

- оригиналы и копии документов, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, справка органа записи актов гражданского состояния об изменении фамилии);

- документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);

- информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность);

- документ подтверждающий согласие на обработку личных данных,

2.2. Раздел 2 Административного регламента дополнить п. 2.7.3. следующего содержания:

2.7.3 На основании информации (декларации) заявителя на каждого совместно с ним проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность) сотруднику, отвечающему за предоставление услуги, необходимо создать запрос в информационной системе, используемой для электронного межведомственного взаимодействия, к сервисному концентратору на каждого задекларированного заявителем совместно проживающего лица.

3. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет качестве нуждающихся в жилых помещениях» (с изменениями от 28.10.2016 № 298, от 20.06.2017 № 76, от 08.11.2017 № 112, от 08.12.2017 № 138, от 30.07.2018 № 114, от 05.12.2018 № 195) (далее Административный регламент), утверждённый постановлением Администрации сельского поселения Ишня от 30.12.2015 № 293:

3.1. п.2.9.1. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.9.1. Для признания заявителя (заявителя и членов его (ее) семьи) малоимущим(и) и принятия его (их) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма заявителем предоставляются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи) (в том числе, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом;

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе, свидетельство о рождении, при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи); (постановление Администрации сельского поселения Ишня № 138 от 08.12.2017)

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи (в том числе, информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность), копия финансового лицевого счета), и копия технического паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие наличие или отсутствие жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи, документы, подтверждающие иные права гражданина и членов его семьи на жилые помещения, в случае, если право собственности и иные права на жилые помещения не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; (постановление Администрации с.п. Ишня от 28.10.2016 № 298)

- документы, подтверждающие право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в Перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378, - справка медицинского учреждения);

- документы, подтверждающие размер доходов заявителя и членов его семьи, полученных в течение учетного периода, в том числе справки о доходах физических лиц по установленной действующим законодательством форме.

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования. (постановление Администрации сельского поселения Ишня № 112 от 08.11.2017)

Предоставляются государственными, муниципальными органами и организациями (предприятиями) по запросу Администрации сельского поселения Ишня:

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя

заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами местного самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с

действующим законодательством, - Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя));

- копии налоговых деклараций о доходах, полученных за учетный период, заверенные налоговыми органами;

- справки налоговых органов, подтверждающие стоимость имущества, принадлежащего на праве собственности заявителю и членам его семьи или одиноко проживающему заявителю;

- справки из органов социальной защиты о социальных выплатах из бюджетов всех уровней;

- выписка из Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты имущества, расположенные на территории Ярославской области;

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- документы, подтверждающие право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документы, подтверждающие статус отнесения заявителя к данной категории лиц; для заявителей, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту и реконструкции не подлежат, - заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи по договору социального найма жилого помещения (решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма).

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния. (Постановление Администрации сельского поселения Ишня от 08.12.2017 № 138)

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

3.2. п.2.9.2. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.9.2. Для признания ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов нуждающимися в предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета заявителем предоставляется:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (в том числе, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом;

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе, свидетельство о рождении, при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи); (постановление Администрации сельского поселения Ишня № 138 от 08.12.2017)

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи (в том числе, информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность), копия финансового лицевого счета), и копия технического паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (в том числе, договор найма жилого помещения (за исключением договора социального найма), правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; судебное решение о вселении);

- документ, подтверждающий правовой статус заявителя как ветерана Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (копия удостоверения);

- документы, подтверждающие право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в Перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378, - справка медицинского учреждения).

Предоставляются государственными, муниципальными органами и организациями (предприятиями) по запросу Администрации сельского поселения Ишня:

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами местного самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством,

- Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя));

- выписка из Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты имущества, расположенные на территории Ярославской области;

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- документы, подтверждающие право заявителя на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту и реконструкции не подлежат, -заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи по договору социального найма жилого помещения (решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма).

-свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния. (Постановление Администрации сельского поселения Ишня от 08.12.2017 № 138)

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

3.3. п.2.9.3. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.9.3. Для признания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного жилого помещения, заявителем предоставляются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (в том числе, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом;

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе, свидетельство о рождении, при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи); (постановление Администрации сельского поселения Ишня № 138 от 08.12.2017)

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи (в том числе, информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность), копия финансового лицевого счета), и копия технического паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (в том числе, договор найма жилого помещения (за исключением договора социального найма), правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; судебное решение о вселении);

- документы, подтверждающие правовой статус заявителя как ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей и лица, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе, свидетельство о рождении; решение суда о лишении родителей родительских прав либо об ограничении родителей в родительских правах, если родители (единственный родитель) лишены родительских прав, ограничены в родительских правах; решение суда, подтверждающее факт пребывания родителей (единственного родителя) в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, или отсутствие сведений об их местонахождении; решение суда о признании гражданина недееспособным, если родители (единственный родитель) признаны недееспособными; решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, если родители (единственный родитель) признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими; свидетельство о смерти, если родители (единственный родитель) умерли; справка из отдела записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что отец ребенка вписан в свидетельство о рождении ребенка со слов матери).

Предоставляются государственными, муниципальными органами и организациями (предприятиями) по запросу Администрации сельского поселения Ишня:

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами местного самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством, - решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя));

- документы, подтверждающие правовой статус заявителя как ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей и лица, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (решение органа опеки и попечительства об устройстве ребенка, оставшегося без попечения родителей, в детское учреждение; согласие родителей на усыновление ребенка другими лицами или акт о подкидывании ребенка (акт о брошенном ребенке), если родители (единственный родитель) отказались без уважительных причин взять своего ребенка из родильного дома (отделения) либо из иной медицинской организации, образовательной организации, организации, оказывающей социальные услуги, или из других аналогичных организаций; документ из органов внутренних дел, органов исполнения наказания, подтверждающий факт пребывания родителей (единственного родителя) в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы);

- документ об отсутствии закрепленного за заявителем жилого помещения;

- документы, подтверждающие право на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту и реконструкции не подлежат, -заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания);

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- выписка из Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты имущества, расположенные на территории Ярославской области;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи по договору социального найма жилого помещения (решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма).

-свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния. (Постановление Администрации сельского поселения Ишня от 08.12.2017 № 138)

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

3.4. п.2.9.4. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.9.4. Для улучшения жилищных условий многодетных семей заявителем предоставляются:

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (в том числе, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом;

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе, свидетельство о рождении, при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи); (постановление Администрации сельского поселения Ишня № 138 от 08.12.2017)

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи (в том числе, информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность), копия финансового лицевого счета), и копия технического паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (в том числе, договор найма жилого помещения (за исключением договора социального найма), правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; судебное решение о вселении);

- документы, подтверждающие право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в Перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378, - справка медицинского учреждения).

Предоставляются государственными, муниципальными органами и организациями по запросу Администрации сельского поселения Ишня:

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель (при назначении опекуна (попечителя) органами местного самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством, - решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя));

- выписка из Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты имущества, расположенные на территории Ярославской области;

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- документы, подтверждающие право на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту и реконструкции не подлежат, -заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи по договору социального найма жилого помещения (решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма).

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния. (Постановление Администрации сельского поселения Ишня от 08.12.2017 № 138)

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

3.5. п.2.9.5. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.9.5. Для обеспечения жильем реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, а также членов их семей, заявителем предоставляются:

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (в том числе, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, если от имени заявителя действует представитель, за исключением случаев, установленных Административным регламентом;

- при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию;

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (в том числе, свидетельство о рождении, при усыновлении - решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи); (постановление Администрации сельского поселения Ишня № 138 от 08.12.2017)

- документы, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи (в том числе, информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность), копия финансового лицевого счета), и копия технического паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (в том числе, договор найма жилого помещения (за исключением договора социального найма), правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; судебное Решение о вселении) и копия технического паспорта жилого помещения;

- документы, подтверждающие право заявителя (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в Перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378, - справка медицинского учреждения).

Предоставляются государственными, муниципальными органами и организациями (предприятиями) по запросу Администрации сельского поселения Ишня:

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, если от имени заявителя действует законный представитель, при назначении попечителя органами городского самоуправления, наделенными правами органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством (решение органа опеки и попечительства о назначении попечителя);

- выписка из Единого реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты имущества, расположенные на территории Ярославской области;

- справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи;

- документы, подтверждающие право на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту и реконструкции не подлежат, -заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи по договору социального найма жилого помещения (решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма);

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния. (Постановление Администрации сельского поселения Ишня от 08.12.2017 № 138)

Установленный выше перечень документов является исчерпывающим.

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

2.2. Раздел 2 Административного регламента дополнить п. 2.18 следующего содержания:

2.18 На основании информации (декларации) заявителя на каждого совместно с ним проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность) сотруднику, отвечающему за предоставление услуги, необходимо создать запрос в информационной системе, используемой для электронного межведомственного взаимодействия, к сервисному концентратору на каждого задекларированного заявителем совместно проживающего лица.

4. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда» (с изменениями от 18.04.2016 № 99, от 30.07.2018 № 114, от 05.12.2018 № 195) (далее Административный регламент), утверждённый постановлением Администрации сельского поселения Ишня от 30.12.2015 № 298:

4.1. п.2.6.1. Раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

2.6.1. Перечень документов, предоставляемых заявителем и необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - заявление и прилагаемые документы):

- заявление (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту);

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, при наличии членов семьи заявителя копия документов, удостоверяющих личность членов семьи заявителя;

- копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей (при наличии);

- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при обращении представителя заявителя);

- копии документов, свидетельствующих об отнесении гражданина к категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях: трудовой договор, документ об избрании на выборную должность и другие (при предоставлении жилых помещений в общежитиях и служебных жилых помещений);

- ходатайства работодателя заявителя (при предоставлении жилых помещений в общежитиях и служебных жилых помещений);

- копия договора социального найма на ремонтируемое, реконструируемое или восстанавливаемое жилое помещение (в случае отсутствия договора социального найма - ордер, копия иного документа, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма (при предоставлении жилого помещения маневренного фонда));

- документы, подтверждающие утрату жилых помещений по основаниям, указанным в абзаце 3 подпункта 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Административного регламента;

- копия свидетельства о заключении брака (при наличии);

- информация (декларация) на каждого совместно с заявителем проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность);

- копии финансово-лицевого счета с места постоянного проживания;

- справки о наличии (отсутствии) в собственности заявителя и членов семьи жилых помещений, находящихся на территории сельского поселения Ишня, выданные органом (организацией), осуществляющим хранение информации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним до 3 сентября 1998 г. При изменении фамилии гражданина, членов семьи до 2 сентября 1998 г. (включительно) справки на прежнюю и новую фамилии, в случае изменения фамилии после 2 сентября 1998 г. - на прежнюю фамилию.

4.2. п. 2.6.2. Раздела 2 Административного регламента дополнить абзацем 4 следующего содержания:

- на основании информации (декларации) заявителя на каждого совместно с ним проживающего лица (ФИО и данные документа, удостоверяющего личность) сотруднику, отвечающему за предоставление услуги, необходимо создать запрос в информационной системе, используемой для электронного межведомственного взаимодействия, к сервисному концентратору на каждого задекларированного заявителем совместно проживающего лица.

5. Постановление опубликовать в газете «Ростовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня.

6. Постановление вступает в силу после его опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ишня Н.С. Савельев