**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИШНЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2014 № 9

р.п. Ишня

Об утверждении Положения

«Об организации и осуществлении

первичного воинского учета граждан»

на территории сельского поселения Ишня

Во исполнение федеральных законов Российской Федерации от 31.05.1996 г. «Об обороне», от 28.03.1997г. «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.1997г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» и от 26.02.1998 г. № 258 «Основные положения по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».

Администрация сельского поселения Ишня **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории сельского поселения Ишня (приложение №1).
2. Утвердить должностные инструкции специалистов по ведению первичного воинского учета граждан (приложение № 2)

3. Возложить обязанности по ведению первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе на территории сельского поселения Ишня в 2014 году:

- Савинский сельский округ, Шугорский с/о, р.п. Ишня – на специалиста Администрации сельского поселения Ишня Виноградову Ирину Николаевну

- Шурскольский сельский округ – на ведущего специалиста Администрации сельского поселения Ишня - Лобанову Галину Николаевну.

4. Постановление опубликовать на официальном сайте Администрации сельского поселения Ишня .

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

1. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ишня Н.С.Савельев

Приложение № 1

к постановлению

от 03.02.2014 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения Ишня**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Первичный воинский учет граждан на территории сельского поселения Ишня (далее с.п. Ишня) организует и осуществляет Администрация с.п. Ишня.

1.2 Администрация с.п. Ишня в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-Ф3 «Об обороне», от 28.03.1998 № 53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе, от 26.02.1997 № 31-Ф3 «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.12.2005 № 199-Ф3 №О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения воинском учете», Инструкцией по бронированию на период и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Ярославской области, иными нормативными правовыми актами администрации органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3 Положение об организации и осуществления первичного воинского учета граждан на территории поселения утверждается Главой Администрации сельского поселения Ишня.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1 Основными задачами по организации и осуществлению первичного воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений первичного воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учёте;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны и безопасности государства.

**III. ФУНКЦИИ**

3.1 Обеспечивать выполнение обязанностей, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету граждан, пребывающих в запасе и призывников, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации сельского поселения Ишня в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2 Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан. И граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3х месяцев) на территории сельского поселения Ишня совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории сельского поселения Ишня обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете.

3.4 Вести учет организаций, находящихся на территории сельского поселения Ишня и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5 Поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела ВК Ярославской области по г. Ростов и Ростовскому району, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6 Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщать о внесенных изменениях в отдел ВК Ярославской области по г. Ростов и Ростовскому району

3.7 По указанию отдела ВК Ярославской области по г. Ростов и Ростовскому району организовывать и обеспечивать своевременное обеспечение граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата.

3.8 Ежегодно представлять в отдел ВК Ярославской области по г. Ростов и Ростовскому району до 01ноября списки юношей 15-ти и 16-и летнего возраста, а до 01октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9 Ежегодно, до 01 февраля, представлять в отдел ВК Ярославской области по г. Ростов и Ростовскому району отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

3.10 Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете, осуществлять контроль за их исполнением.

3.11 Вести приём граждан по вопросам воинского учета.

**IV. ПРАВА**

4.1 При осуществлении первичного воинского учета Администрация сельского поселения Ишня вправе:

- запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учёта;

- вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата;

- определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата;

- определять порядок приёма граждан по вопросам воинского учета;

- запрашивать у военного комиссариата разъяснения и вносить предложения по вопросам воинского учета;

- вносить в военный комиссариат предложения о совершенствовании организации воинского учета;

- создавать информационные базы данных по вопросам воинского учета.

**V. РУКОВОДСТВО**

5.1 Организация и непосредственное руководство ведением воинского учета осуществляется Главой Администрации сельского поселения Ишня.

5.2 Обязанности по ведению первичного воинского учёта возлагаются на специалистов Администрации сельского поселения Ишня. Специалисты назначаются на должность и освобождаются от должности Главой сельского поселения Ишня.

5.3 Специалисты по ведению первичного воинского учета находятся в непосредственном подчинении Главы сельского поселения Ишня.

5.4 В случае отсутствия специалиста по ведению первичного воинского учёта на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист администрации сельского поселения Ишня, назначенный Главой сельского поселения Ишня.